



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 16/2025 - Lei Federal nº14.133/2.021,
em seu artigo 75, inciso II, regulamentada pelo Decreto Municipal
nº7.011/2.024**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS

OBJETO: aquisição de mobiliários para atender as demandas do Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e Adolescentes, nos termos a seguir expostos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

VALOR ESTIMADO:

ITEM	Qtd.	Descrição	Valor unitário estimado	Valor Total estimado
1	14	Armário – Estrutura MDP – 2 portas – 3 prateleiras – dimensões: Altura 170cm / largura 52cm / profundidade 32cm	R\$ 343,74	R\$ 4.812,41
2	10	Beliche – Madeira – dimensões 2,05m C x 0,95m L x 1,6m A – Compatível com tamanho do colchão 78/88cm x 188cm	R\$ 1.551,47	R\$ 15.514,67
3	10	Cadeira (jantar) – estrutura MDF – espuma d23 – suporta até 120kg	R\$ 306,42	R\$ 3.064,20
4	2	Gaveteiro (cômoda) – Material do fundo MDP – Quantidades de gaveta 04 (quatro); Altura 76cm / largura 63cm / Profundidade 37cm suporta até 40kg; peso máximo por gaveta 20	R\$ 832,55	R\$ 1.665,09
5	4	Gaveteiro (Escritório) Material madeira – Dimensões do produto 36P x 36L x 69A cm – 4 (quatro) gavetas; 1 chave; com rodas	R\$ 493,06	R\$ 1.972,23



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

6	1	Mesa (jantar) 10 lugares – material madeira – Dimensões (AxLxP): 75x220x86 cm – suporta até 70kg	R\$ 2.647,92	R\$ 2.647,92
7	2	Mesa (escritório) – Mesa em L com 2 (duas) gavetas – com chave em MDP BP ou EUCAPRINT 15mm – Mesa principal: Altura 75cm / Largura 143cm / Profundidade 53cm – Pés: sim	R\$ 772,56	R\$ 1.545,11
8	2	Poltrona de 1 (um) lugar: suporta até 120kg: espuma D23	R\$ 422,36	R\$ 844,71
9	5	Quadros utilitários – Lousa quadro branco – Medidas 100cm x 70cm	R\$ 111,09	R\$ 555,45
10	1	Sofá de canto com 5 lugares medida 2 lugares: A:80cm / L:120cm P80cm – Medida 3 lugares: A:80cm / L:205cm P80cm – Tecido suede espuma D23	R\$ 1.431,22	R\$ 1.431,22

Valor total estimado R\$ 34.053,01

Data de abertura e horário para recebimento das propostas: 19/02/2025 a partir das 10 horas.

Data e horário de encerramento do recebimento das propostas: 25/02/2025 às 10 horas.

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024 e apenso
Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos, por meio do Secretário Municipal de Assistência Social, Marcos Rogério de Oliveira Santos, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, regulamentada pelo Decreto Municipal nº7.011/2024.

O cadastro das propostas será através da plataforma BBMNET, pelo Link: www.novobbmnet.com.br.

**1. OBJETO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1. aquisição de mobiliários para atender as demandas do Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e Adolescentes, nos termos a seguir expostos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. A contratação será dividida em itens, conforme tabela constante abaixo:

ITEM	Qtd.	Descrição	Valor unitário estimado	Valor Total estimado
1	14	Armário – Estrutura MDP – 2 portas – 3 prateleiras – dimensões: Altura 170cm / largura 52cm / profundidade 32cm	R\$ 343,74	R\$ 4.812,41
2	10	Beliche – Madeira – dimensões 2,05m C x 0,95m L x 1,6m A – Compatível com tamanho do colchão 78/88cm x 188cm	R\$ 1.551,47	R\$ 15.514,67
3	10	Cadeira (jantar) – estrutura MDF – espuma d23 – suporta até 120kg	R\$ 306,42	R\$ 3.064,20
4	2	Gaveteiro (cômoda) – Material do fundo MDP – Quantidades de gaveta 04 (quatro); Altura 76cm / largura 63cm / Profundidade 37cm suporta até 40kg; peso máximo por gaveta 20	R\$ 832,55	R\$ 1.665,09
5	4	Gaveteiro (Escritório) Material madeira – Dimensões do produto 36P x 36L x 69A cm – 4 (quatro) gavetas; 1 chave; com rodas	R\$ 493,06	R\$ 1.972,23
6	1	Mesa (jantar) 10 lugares – material madeira – Dimensões (AxLxP): 75x220x86 cm – suporta até 70kg	R\$ 2.647,92	R\$ 2.647,92



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

7	2	Mesa (escritório) – Mesa em L com 2 (duas) gavetas – com chave em MDP BP ou EUCAPRINT 15mm – Mesa principal: Altura 75cm / Largura 143cm / Profundidade 53cm – Pés: sim	R\$ 772,56	R\$ 1.545,11
8	2	Poltrona de 1 (um) lugar: suporta até 120kg: espuma D23	R\$ 422,36	R\$ 844,71
9	5	Quadros utilitários – Lousa quadro branco – Medidas 100cm x 70cm	R\$ 111,09	R\$ 555,45
10	1	Sofá de canto com 5 lugares medida 2 lugares: A:80cm / L:120cm P80cm – Medida 3 lugares: A:80cm / L:205cm P80cm – Tecido suede espuma D23	R\$ 1.431,22	R\$ 1.431,22

Valor total estimado R\$ 34.053,01

1.2.1. Havendo mais de item ou lote faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Entretanto, optando-se por participar de um lote, deve o fornecedor enviar proposta para todos os itens que o compõem.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante a utilização da plataforma Sistema BBMNET, disponível no endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br.

2.1.1. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas vedações do art. 14 da Lei 14.133/21.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL.

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado encaminhará, exclusivamente por meio da plataforma Sistema BBMNET, a proposta com a descrição do objeto ofertado e a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim de recebimento de propostas.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no objeto desta dispensa de licitação;

3.4.1. Os preços ofertados na proposta serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor.

3.5. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.



3.6. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, e assinalar em campo próprio do sistema eletrônico, que atende as seguintes declarações:

3.6.1 Declaramos que inexistente fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.6.2 Declaramos o enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber.

3.6.3 Declaramos o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento.

3.6.4 Declaramos nossa responsabilidade pelas transações efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras.

3.6.5 Declaramos o cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, se couber.

3.6.6 Declaramos o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7. Quando houver variação mínima entre lances, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço ou maior desconto, conforme o caso).

3.7.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.

3.7.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta.

3.7.2. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

4. FASE DE CADASTRO DE PROPOSTAS

4.1. A partir das 10 horas do dia 19/02/2025 estabelecido neste Aviso de Contratação Direta, a dispensa de licitação será automaticamente aberta pelo sistema para o cadastro de propostas, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

4.2. É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR.

4.3. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de cadastramento das propostas, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação das propostas, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.3.1. O encerramento da fase de cadastro de propostas ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Encerrado o cadastro das propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares.

5.3.1. Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta, conforme o caso, deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços.

5.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.



5.4.1. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.4.2. contiver vícios insanáveis;

5.4.3. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.4.4. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.4.5. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.4.6. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.6. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado via sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.8. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. HABILITAÇÃO

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor

detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

6.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.2.3. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

6.2.4. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação

6.2.5. Encerrada a etapa de negociação e aceitação, será iniciada a fase de Habilitação, onde será disponibilizado ao licitante classificado em primeiro lugar, o comando para inserção dos documentos de Habilitação. O prazo para a inserção dos documentos solicitados neste edital será 30 (trinta) minutos, a contar do



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

disparo da mensagem da liberação do comando para inserção dos documentos, sujeito à inabilitação, caso não faça no tempo determinado.

6.2.5.1. É facultado ao agente de contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo participante, antes de findo o prazo..

6.3. Habilitação Jurídica

6.3.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, ou registro empresarial devidamente registrado. Em se tratando de sociedade por ações, o estatuto social deverá vir acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

6.3.2. Os documentos mencionados no item 6.3 deverão estar acompanhados de todas as alterações e/ou da respectiva consolidação, conforme legislação em vigor.

6.3.3. Regularidade Fiscal, Federal e Trabalhista

6.3.4. CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica emitido pelo Ministério da Fazenda.

6.3.5. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

6.3.6. Prova de Regularidade para com a Fazenda Nacional, comprovada mediante fornecimento de Certidão conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, e Seguridade Social.

6.3.7. Certidão de regularidade de débitos tributários mobiliários com a Fazenda Municipal;



6.3.8. Prova de regularidade de recolhimento de Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS, mediante a apresentação de Certificado fornecido pela Caixa Econômica Federal.

6.3.9 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, disponível no Portal do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br/certidao).

6.3.10. Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual e Procuradoria Geral do Estado.

6.4. Qualificação Econômico - Financeira.

6.4.1. Certidão Negativa de Pedido de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica; caso a licitante apresente Certidão Positiva de Recuperação Judicial, deverá apresentar o Plano de Recuperação, já homologado pelo Juiz competente e em pleno vigor, apto a comprovar a sua viabilidade econômico-financeira estabelecidas no edital.

7. Atestado de Capacidade Técnica

7.1. Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado(s) expedido(s), necessariamente em nome do licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual se indique que a empresa já forneceu objeto similar ao desta licitação, na quantidade de, no mínimo, 50% dos itens, observada a Súmula 24 do Egrégio TCE/SP.

7.2. Identificação

7.2.1. Dados necessários do responsável pela assinatura do termo: nome completo, RG, CPF, endereço residencial e empresarial, e-mail institucional,



telefone. DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 16/2025 PROCESSO N.º 20.148/2.024.

7.3. É dever do fornecedor atualizar previamente os documentos para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

7.4. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

7.5. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

7.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

7.7. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

7.8. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

7.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

8. CONTRATAÇÃO



8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

8.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.2.1. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.3. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

9. SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas no art. 155 da Lei 14.133/21 ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133/21:

a) Advertência;

b) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

máximo de 6 (seis) anos, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

9.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.4. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, exime a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

9.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O procedimento será divulgado no site BBMNET, no site oficial do órgão licitante, e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

10.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

10.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.3. As providências dos subitens 10.2.1 e 10.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

10.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de propostas observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

10.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, nos termos do art. 12, III e art. 64, da Lei 14.133/21.

10.9. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.9.1. ANEXO I -Termo de referência dos Serviços.

10.9.2. ANEXO II – Termo contratual.

10.9.3. ANEXO III – Termo de Ciência e Notificação

10.9.4. ANEXO IV –Declaração A Ser Apresentada Pelas Empresas Do Simples Nacional

Ferraz de Vasconcelos, 19 de fevereiro de 2025.



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

Marcos Rogério de Oliveira Santos

Ordenador de despesa

Secretário Municipal de Assistência Social



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para aquisição de mobiliários para atender às necessidades dos 02 (dois) Serviços de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes- SAICAs, executados pela OSC Associação Educação, Cultura, Arte e Cidadania - ECAC, nos termos a seguir expostos.

1. Definição do objeto

A presente contratação tem por objeto a aquisição de mobiliários para atender às necessidades dos 02 (dois) Serviços de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, executados pela OSC Associação Educação, Cultura, Arte e Cidadania - ECAC, a qual foi destinada a emenda parlamentar nº. 202443460006, programação de nº. 351570720240001 do Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias- SIGTV, conforme consta no Processo Administrativo nº. 6824/2024, visando o aprimoramento do cuidado integral que deve ser proporcionado aos acolhidos.

A. Especificações e quantidades:

	Item	Quant.
01	ARMÁRIO. Estrutura: MDP; Portas: 2 (duas); Dobradiças metálicas; Prateleiras: 3 (três); Puxadores em ABS; Acabamento em verniz texturizado	14



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/24
Fls. 94 Visto: R

	fosco e/ou verniz brilho; Dimensões: Altura: 170 cm/ Largura: 52 cm/ Profundidade: 32 cm	
02	BELICHE. Material: Madeira; Dimensões: 2,05m C x 0,95m L x 1,6m A ; Compatível com o tamanho do colchão: 78/88cm x 188 cm; Componentes incluídos: Manual de instalação, Cabeceira	10
03	CADEIRA (JANTAR). Tipo de Assento: Fixo; Tipo de Encosto: Fixo; Almofada do Assento: Fixa; Estrutura do Assento: MDF; Estrutura do Encosto: MDF; Enchimento do Assento: Espuma D-23; Enchimento do Encosto: Espuma D-23; Complexidade da Montagem: Média; Sistema de Montagem: Parafuso; Suporta até: 120 kg	10
04	GAVETEIRO (CÔMODA). Material do Fundo: MDP; Material da gaveta: MDP; Acabamento: Laca; Tipo de Puxador da Gaveta: Externo; Tipo de corrediça da gaveta: Madeira; Material do puxador da porta: Plástico; Material do puxador da gaveta: Plástico; Quantidade de gavetas: 04 (quatro); Altura (cm): 76 / Largura (cm): 63 / Profundidade (cm): 37; Suporta Até (kg): 40; Peso máximo por gaveta: 20	2
05	GAVETEIRO (ESCRITÓRIO). Material: Madeira Dimensões do produto: 36P x 36L x 69A centímetros; 4 (quatro) gavetas; 1 (uma) chave; Com rodas.	4
06	MESA (JANTAR). 10 (dez) lugares; Material: Madeira; Dimensões (AxLxP): 75x220x86 cm; Suporta até 70 kg bem distribuídos no tampo.	1
07	MESA (ESCRITÓRIO). Mesa em L com 2 (duas) gavetas; Com chave; Em MDP BP ou EUCAPRINT 15 mm; Informações da Mesa Principal: Altura: 75 cm/ Largura: 136cm/ Profundidade: 53 cm; Informações da Mesa Auxiliar: Altura: 75 cm/ Largura: 143 cm/ Profundidade: 53 cm; Informações do produto; Pés: Sim	2



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

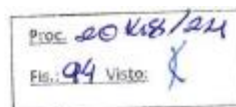
Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



08	POLTRONA. Poltrona de 1 (um) Lugar; Suporta até (kg): 120kg; Enchimento do Encosto; Espuma D23	2
09	QUADROS UTILITÁRIOS. Lousa Quadro Branco; Medidas: 100cm x 70cm Moldura: Alumínio Cor Branca	5
10	SOFÁ. Sofá de Canto 5 (cinco) lugares. Medidas 2 lugares: A: 80 cm / L: 120 cm / P: 80 cm; Medidas 3 lugares: A: 80 cm / L: 205 cm / P: 80 cm; Tecido: Suede; Lugares: 5 Lugares; Assento: Espuma D23; Estrutura: Madeira de eucalipto	1

Classificação dos bens: O objeto deste Termo de Referência constitui material permanente, classificado como bem comum.

Neste Termo de Referência, o princípio do parcelamento poderá ser aplicado à presente contratação, propiciando a ampla participação de licitantes e a consequente ampliação da competição, posto que a eventual divisão do objeto em itens não causaria inviabilidade técnica nem prejuízo para o conjunto da solução.

Os itens deverão ser entregues em até 15 dias após a contratação, tendo o local e data de montagem indicados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, para os itens em que a montagem se faz necessária.

2. Fundamentação e descrição da contratação

As fundamentações da contratação encontram-se pormenorizadas em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar que é peça integrante do Processo Administrativo nº. 20148/2024 e apêndice deste Termo de Referência.



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/24
Fls.: 96 Visto: K

3. Descrição da solução como um todo, considerando o ciclo de vida do objeto

A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico do já referido Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência, senão vejamos:

A aquisição de mobiliários se faz necessária para suprir as demandas das 02 (duas) unidades de Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes que, com esta aquisição, reunirão melhores condições de atendimento aos acolhidos tal qual apontado pelo Plano de Trabalho elaborado pela Associação Educação, Cultura, Arte e Cidadania – ECAC e encaminhado à Secretaria Municipal de Assistência Social por meio do ofício nº 028/2024, que consta no bojo da página nº. 09 do Processo Administrativo nº. 6824/2024.

Ou ainda, a solução é caracterizada como aquisição por demanda de móveis, não havendo qualquer complexidade na solução. Os itens devem estar armazenados adequadamente, atendendo a todas as legislações pertinentes, de forma a evitar danos à saúde ou segurança dos usuários.

O fornecimento deverá ser conforme já exposto no item Definição do Objeto, ou seja, entregues em até 15 dias após a contratação, tendo o local e data de montagem indicada pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

4. Requisitos da contratação

Os preços a serem praticados devem estar em conformidade com os apresentados no mercado.

Os mobiliários entregues deverão observar as especificações técnicas dispostas no item 1. Definição do Objeto.



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



Demais requisitos da contratação:

- Sustentáveis: que os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento e que os bens não contenham substâncias perigosas.
- Está vedada a indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº14.133, de 2021)
- Subcontratação: Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
- Condição de Entrega: O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados da solicitação da contratada. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- Garantia, manutenção e assistência técnica: O material deverá ter garantia pelo prazo de 12 (doze) meses, iniciado da entrega do objeto. Durante o período da garantia, a contratada se compromete a substituir as partes, conjunto ou bens defeituosos ou degradados em decorrência de falhas da fabricação, sem ônus para o contratante, cabendo a este comunicar por escrito a constatação de defeito ou degradação.
- A contratada deverá fornecer e-mail e telefone ao contratante, e manter central de atendimento para a abertura de chamados pelo menos no horário das 08h às 18h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.
- A contratação se dará através de Dispensa de Licitação, artigo 75 inciso II, da Lei Federal nº14.133/2021 regulamentada pelo Decreto nº 7.011/2024, na modalidade Eletrônica.

5. Execução do objeto



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

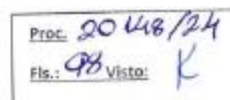
Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias corridos, contados da data do pedido formal, através do envio da Nota de Empenho por e-mail, em remessa única.

Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para o término do prazo para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Avenida Brasil, nº 2695, Vila Romanópolis, Ferraz de Vasconcelos-SP.

Os bens deverão ter garantia de no mínimo 12 (doze) meses.

Os bens deverão ser montados em endereço indicado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em até cinco dias úteis após notificação do órgão gestor.

Os bens serão recebidos pelo responsável do acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para fins do recebimento definitivo.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos materiais nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Serão exigidos a Certidão Negativa de Débitos (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), e demais documentos de praxe.

Rua Nove de Julho, 108 - Vila Romanópolis - CEP: 08500-135 - Ferraz de Vasconcelos/SP - ☎ (11) 4674-1393



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/2024
Fls.: 99 Visto: R

6. Gestão do contrato

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº14.133/2021 e alterações posteriores, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

A existência e a atuação da fiscalização em nada restringe a responsabilidade integral e exclusiva da contratada quanto à integridade e à correção da execução do fornecimento a que se obrigou, suas consequências e implicações perante o contratante, terceiros, próximas ou remotas.

O contrato dar-se-á como executado após a entrega e montagem do objeto do contrato.

Fica designado para Gestor do Contrato o funcionário Sra. Karin Martins de Lemos Roseno, matrícula: 372.507.668-56.

Fica designado para Fiscal do Contrato o servidor Sr. José Luis de Oliveira, matrícula: 16422.

7. Medição e pagamento

Conforme já exposto em outros campos de fundamentação do presente documento, com a finalização da aquisição, o serviço contará com um mobiliário novo, que contribuirá para a consolidação de uma estrutura física capaz de atender às necessidades das unidades, proporcionando conforto, bem-estar e comodidade aos acolhidos.

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente da contratada.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Rua Nove de Julho, 108 - Vila Romanópolis - CEP: 08500-135 - Ferraz de Vasconcelos/SP - ☎ (11) 4674-1393



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/2024
Fls.: 100 Visto: R

O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras, e neste caso, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, sem que tal situação acarrete qualquer ônus para a Contratante.

8. Forma e critério de seleção do fornecedor

A contratação se dará através de Dispensa de Licitação, artigo 75 inciso II, da Lei Federal nº14.133/2021 regulamentada pelo Decreto nº 7.011/2024, na modalidade Eletrônica.

9. Estimativa do preço

Referente à pesquisa de mercado, buscou-se preços através de cotações em sites variados, conforme o anexo deste Termo de Referência, identificando-se uma variedade de fornecedores que poderão atender satisfatoriamente à aquisição.

	Item	Quant.	Valor unitário	Valor total
01	ARMÁRIO. Estrutura: MDP; Portas: 2 (duas); Dobradiças metálicas; Prateleiras: 3 (três); Puxadores em ABS; Acabamento em verniz texturizado fosco	14	RS 289,63	RS 4.054,82



PREFEITURA DE
Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/2024
Fls.: 101 Visto: K

	e/ou verniz brilho; Dimensões: Altura: 170 cm/ Largura: 52 cm/ Profundidade: 32cm			
02	BELICHE. Material: Madeira; Dimensões: 2,05m C x 0,95m L x 1,6m A ; Compatível com o tamanho do colchão: 78/88cm x 188 cm; Componentes incluídos: Manual de instalação, Cabeceira	10	RS 895,61	RS 8.956,10
03	CADEIRA (JANTAR). Tipo de Assento: Fixo; Tipo de Encosto: Fixo; Almofada do Assento: Fixa; Estrutura do Assento: MDF; Estrutura do Encosto: MDF; Enchimento do Assento: Espuma D-23; Enchimento do Encosto: Espuma D-23; Complexidade da Montagem: Média; Sistema de Montagem: Parafuso; Suporta até: 120 kg	10	RS 284,63	RS 2.846,30
04	GAVETEIRO (CÔMODA). Material do Fundo: MDP; Material da gaveta: MDP; Acabamento: Laca; Tipo de Puxador da Gaveta: Externo; Tipo de corrediça da gaveta: Madeira; Material do puxador da porta: Plástico; Material do puxador da gaveta: Plástico; Quantidade de gavetas: 04 (quatro); Altura (cm): 76 / Largura (cm): 63 / Profundidade (cm): 37; Suporta Até (kg): 40; Peso máximo por gaveta: 20	2	RS 212,41	RS 424,82
05	GAVETEIRO (ESCRITÓRIO). Material: Madeira Dimensões do produto: 36P x 36L x 69A centímetros; 4 (quatro) gavetas; 1 (uma) chave; Com rodas.	4	RS 185,13	RS 740,52
06	MESA (JANTAR). 10 (dez) lugares; Material: Madeira; Dimensões (AxLxP): 75x220x86 cm; Suporta até 70 kg bem distribuídos no tampo.	1	RS 1.521,60	RS 1.521,60



PREFEITURA DE
Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proc. 20.148/24
Fls. 102 Visto: K

07	MESA (ESCRITÓRIO). Mesa em L com 2 (duas) gavetas; Com chave; Em MDP BP ou EUCAPRINT 15 mm; Informações da Mesa Principal: Altura: 75 cm/ Largura:136cm/ Profundidade: 53 cm; Informações da Mesa Auxiliar: Altura: 75 cm/ Largura: 143 cm/ Profundidade: 53 cm; Informações do produto; Pés: Sim	2	RS 723,54	RS 1.447,08
08	POLTRONA. Poltrona de 1 (um) Lugar; Suporta até (kg): 120kg; Enchimento do Encosto: Espuma D23 Enchimento do Assento: Espuma D23	2	RS 276,50	RS 553,00
09	QUADROS UTILITÁRIOS. Lousa Quadro Branco; Medidas: 100cm x 70cm Moldura: Alumínio Cor Branca	5	RS 91,14	RS 182,28
10	SOFÁ. Sofá de Canto 5 (cinco) lugares. Medidas 2 lugares: A: 80 cm / L: 120 cm / P: 80 cm; Medidas 3 lugares: A: 80 cm / L: 205 cm / P: 80 cm; Tecido: Suede; Lugares: 5 Lugares; Assento: Espuma D23; Estrutura: Madeira de eucalipto	1	RS 994,00	RS 994,00

Estimativa do valor da contratação: RS 21.720,52

10. Adequação orçamentária

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida correrá por conta dos recursos recebidos de emenda parlamentar nº202443460006, programação de nº.



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

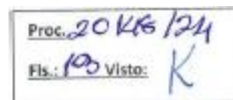
Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



351570720240001 do Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias- SIGTV, oriunda
do MDS- Fundo Nacional de Assistência Social.

Dotação: 3466 - 180200 08 244 4003 2378 05 5000096 - 339030

3465 - 080200 08 244 4003 2378 05 5000096 - 449052

Fonte: 05

Ferraz de Vasconcelos, 06 de dezembro de 2024

Karin Martins de Lemos Roseno

Directora do Departamento de Proteção Social Especial



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

ANEXO II

TERMO CONTRATUAL QUE, ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS E A EMPRESA XXXXXXXXXXXX TENDO POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES, NOS TERMOS A SEGUIR EXPOSTOS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.

Dispensa de licitação nº 16/2025

Processo nº 20.148/2024

Contrato nº XX/2025

Pelo presente instrumento contratual, de um lado a Prefeitura Municipal Ferraz de Vasconcelos, entidade jurídica de direito público, inscrita no C.N.P.J. do Ministério da Fazenda sob n.º 46.523.197/0001-44, situada à Av. Rui Barbosa, nº 315 – Vila Romanópolis – CEP - 08529-200 – Fone: 11 – 4674-7800 – Ferraz de Vasconcelos - SP, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo **Ordenador de Despesa da Secretaria Municipal de Assistência Social (Decreto Municipal nº 6.759/2023)**, o Sr. Marcos Rogério de Oliveira Santos, inscrito no CPF/SP sob nº xxx.xxx.xxx-xx e de outro lado a empresa: _____, inscrita no CNPJ/MF nº _____, entidade jurídica de direito privado, estabelecida à _____, neste ato representada pelo(a) Sr(a), portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e inscrito(a) no CPF/MF sob nº _____, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo 20.148/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, regulamentada pelo Decreto Municipal 6.809/2023, 7.011/2.024 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação n.16/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

O objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES, NOS TERMOS A SEGUIR EXPOSTOS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.**



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

1.1., nas condições estabelecidas no Termo de Referência, complementando-o em tudo quanto não conflitar com as normas legais que regem a matéria (Lei Federal nº 14.133/2021, regulamentada pelo Decreto Municipal 6.809/2023, Decreto Municipal 6.759/2023, Decreto nº7.011/2024 com alterações posteriores, e demais normas legais atinentes à matéria).

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	Qtd.	Descrição	Valor unitário estimado	Valor Total estimado
1	14	Armário – Estrutura MDP – 2 portas – 3 prateleiras – dimensões: Altura 170cm / largura 52cm / profundidade 32cm		
2	10	Beliche – Madeira – dimensões 2,05m C x 0,95m L x 1,6m A – Compatível com tamanho do colchão 78/88cm x 188cm		
3	10	Cadeira (jantar) – estrutura MDF – espuma d23 – suporta até 120kg		
4	2	Gaveteiro (cômoda) – Material do fundo MDP – Quantidades de gaveta 04 (quatro); Altura 76cm / largura 63cm / Profundidade 37cm suporta até 40kg; peso máximo por gaveta 20		
5	4	Gaveteiro (Escritório) Material madeira – Dimensões do produto 36P x 36L x 69A cm – 4 (quatro) gavetas; 1 chave; com rodas		
6	1	Mesa (jantar) 10 lugares – material madeira – Dimensões (AxLxP): 75x220x86 cm – suporta até 70kg		



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

7	2	Mesa (escritório) – Mesa em L com 2 (duas) gavetas – com chave em MDP BP ou EUCAPRINT 15mm – Mesa principal: Altura 75cm / Largura 143cm / Profundidade 53cm – Pés: sim		
8	2	Poltrona de 1 (um) lugar: suporta até 120kg: espuma D23		
9	5	Quadros utilitários – Lousa quadro branco – Medidas 100cm x 70cm		
10	1	Sofá de canto com 5 lugares medida 2 lugares: A:80cm / L:120cm P80cm – Medida 3 lugares: A:80cm / L:205cm P80cm – Tecido suede espuma D23		

Valor total R\$**1.3** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:**1.3.1.** O Termo de Referência;**1.3.3.** A Proposta do contratado;**1.3.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados**CLÁUSULA SEGUNDA – CÓDIGO NACIONAL DE ATIVIDADE ECONÔMICA (CNAE)**

(inserir o CNAE do prestador do bem ou serviço compatível ao objeto licitado)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**3.1** O prazo de vigência contratual será de 90 (noventa) dias, contados a partir da assinatura do contrato, nos termos do artigo 105, da Lei Federal nº 14.133/2021.**3.2** O prazo da vigência contratual poderá ser prorrogado mediante interesse e conveniência da Administração, nos termos do artigo 111, da Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo as sanções cabíveis**3.3** A prorrogação de que trata este item é condicionada a autorização da autoridade competente.



CLÁUSULA QUARTA - MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL (art. 92, IV, VII e XVIII)

4.1 O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto obedecerá ao que consta no Termo de Referência e no instrumento convocatório.

4.2 O objeto desta contratação deverá ser entregue de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, de acordo com o cronograma a ser informado pela Secretaria, contados da assinatura do Termo Contratual ou expedição da Ordem de Fornecimento.

4.3 O transporte e descarregamento dos itens nos locais designados correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

4.4 A execução das obrigações contratuais desta licitação será fiscalizada pelo servidor José Luís de Oliveira, portador do CPF xxx.xxx.xxx-xx no momento do recebimento do serviço licitado e posteriormente pelo Gestor do contrato, nomeado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, a sra. Karin Martins de Lemos Roseno, **portadora do CPF nº 372.507.668-56**, dando ciência à empresa Contratada, para com autoridade exercer, como representante da Contratante, toda e qualquer ação de orientação geral, acompanhamento e da execução contratual, competindo-lhe entre outras atribuições, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021

4.6.1 Compete ao Gestor do Contrato:

- a)** Coordenar as atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa e setorial, de que tratam os incisos II, III e IV do **caput** do art. 19 da Lei Federal 14133/2021
- b)** Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informar à autoridade superior aquelas que ultrapassarem a sua competência;
- c)** Acompanhar a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais;
- d)** Coordenar a rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, e elaborar relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;

e) Coordenar os atos preparatórios à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos.

f) Elaborar o relatório final de que trata a [alínea “d” do inciso VI do § 3º do art. 174 da Lei nº 14.133, de 2021](#), com as informações obtidas durante a execução do contrato;

g) Coordenar a atualização contínua do relatório de riscos durante a gestão do contrato, com apoio dos fiscais técnico, administrativo e setorial;

h) Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, a constarem do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações conforme disposto em regulamento;

i) Realizar o recebimento definitivo do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais; e

j) Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções.

4.6.2 Compete ao Fiscal Técnico:

a) Prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato com informações pertinentes às suas competências;

b) Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

c) Emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexistência ou irregularidade constatada, com a definição de prazo para a correção;

d) Informar ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem a sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

e) Comunicar imediatamente ao gestor do contrato quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas estabelecidas;



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

- f) Fiscalizar a execução do contrato para que sejam cumpridas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a administração, com a conferência das notas fiscais e das documentações exigidas para o pagamento e, após o ateste, que certifica o recebimento provisório, encaminhar ao gestor de contrato para ratificação;
- g) Comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual;
- h) Participar da atualização do relatório de riscos durante a fase de gestão do contrato.
- i) Auxiliar o gestor do contrato com as informações necessárias, na elaboração do documento comprobatório da avaliação realizada na fiscalização do cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado.
- j) Realizar o recebimento provisório do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

4.7 O objeto desta contratação será recebido nos termos do art. 140, inciso II (em se tratando de compras) da Lei Federal 14133/2021

- a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

4.8 Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Contratante poderá:

- a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

4.9 A fiscalização do fornecimento oriundo do presente contrato em nenhuma hipótese eximirá a **CONTRATADA** das responsabilidades contratuais e legais bem como dos danos materiais ou pessoais que forem causados a terceiros, seja por atos próprios ou de terceiros.

CLÁUSULA QUINTA – SUBCONTRATAÇÃO



5.1 A contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do Contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão do ajuste.

CLÁUSULA SEXTA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1 O valor total da contratação é de R\$ XXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

6.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6.4 Após o aceite do relatório de fornecimento, a CONTRATADA deverá encaminhar ao CONTRATANTE (Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos) a Nota Fiscal ou Fatura correspondente ao período de execução dos serviços, as quais deverão ser autuadas através do Departamento de Gestão Documental.

6.4.1 O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) corridos, contados da data de autuação do processo administrativo, devidamente atestada pela Unidade da Gestão Documental, por meio de recolhimento dos preços públicos práticos pela própria CONTRATADA.

6.4.2 As notas fiscais ou faturas deverão ser emitidas pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição de CNPJ/MF apresentado nos documentos de habilitação e proposta de preço, não se admitindo notas fiscais ou faturas emitidas com outro CNPJ/MF, mesmo aquele de filial ou da matriz.

6.4.3 O pagamento será efetuado por meio de ordem de bancária, creditada na conta corrente da CONTRATADA, após a entrega dos produtos ou verificação dos serviços executados pelas Pastas Gestoras, as quais deverão emitir laudo de liberação de pagamento e ordenamento das despesas em face de execução.

6.4.4 O CONTRATANTE pode deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenização devidas pela CONTRATADA.

6.4.5 Havendo erros ou imperfeições na(s) Nota(s) Fiscal (is) de serviços ou faturas ou circunstâncias que impeça a liquidação da despesa, aquela(s) será



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

(ão) devolvida(as) e o pagamento ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras.

6.4.5.1 Na hipótese acima, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação e/ou representação da(s) Nota(s) Fiscal (is) de serviços ou faturas, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

6.4.6 A CONTRATADA deverá indicar no corpo da Nota Fiscal ou fatura as informações do certame licitatório homologada, assim como, do contrato administrativo vigente, além de informações como nota de empenho, mês de referência da prestação de serviço ou fornecimento do objeto contratado, especificação do fabricante, marca, quantitativo, preço unitário, preço total, e informações bancária da conta corrente para ordem bancária.

6.4.7 Caso venha a ocorrer atrasos no pagamento dos valores devido, por culpa exclusiva da Administração Pública Municipal, a CONTRATADA terá o direito à aplicação de compensação financeira.

6.4.7.1 Para fins de cálculo da compensação financeira de que trata o item acima, o valor principal devido será reajustado utilizando-se o índice da caderneta de poupança para fins de compensação da mora ($TR + 0,5\%$ - "pro-rata tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

6.4.7.2 O pagamento da compensação financeira dependerá de requerimento a ser formalizado pela CONTRATADA, sendo que a sua análise para pagamento dependerá da disponibilidade orçamentário-financeira do município.

6.5 Em conformidade com a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234 de 2012 e suas alterações posteriores, os órgãos da administração pública direta municipal, inclusive suas autarquias e fundações ficam obrigados a efetuar a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.

6.6 Serão retidos na fonte os Impostos sobre a Renda da Pessoa Jurídica (IRPJ), sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas para o objeto licitado e/ou processo de contratação, conforme Instrução Normativa RFB 1.234/2012, suas alterações posteriores ou outra norma que venha a substituí-la. Cabendo a empresa CONTRATADA o destaque destes impostos no corpo das notas fiscais emitidas.



6.6.1 Não haverá a retenção prevista no subitem 6.6 caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuintes (SIMPLES), instituído pela Lei nº 9.317/96, ou encontra-se em uma das situações elencadas no Art 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012, suas alterações posteriores ou outra norma que venha a substituí-la.

6.6.1.1 As entidades contratadas e enquadradas no subitem 6.6.1 deste instrumento deverão apresentar junto a cada nota fiscal emitida, respectivamente conforme seu enquadramento, a declaração do Simples Nacional, conforme anexo IV para fins de não retenção do IR na fonte.

6.7 Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir documentos fiscais em conformidade com as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234 de 2012 e suas alterações, sob pena de não aceitação por parte dos órgãos e entidades mencionadas no subitem 6.5

6.7.1 Havendo erro no documento de cobrança ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará com o pagamento pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus à CONTRATANTE.

6.7.2 Os documentos fiscais emitidos em desacordo, caso não possam ser substituídos ou retificados por meio de Carta de Correção e para fins exclusivos de indicar a retenção, igualmente incorrerão na retenção do Imposto de Renda, na forma prevista.

CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE (art. 92, V)

7.1 Os preços propostos não serão objetos de reajuste.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, XIV)

8.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

8.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

8.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

8.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.

8.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.

8.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes neste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas;

9.2 Efetuar o fornecimento do objeto, conforme especificações, prazo e local constantes na proposta, no Aviso de Dispensa de Licitação e no Termo de Referência;

9.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.4 Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



9.5 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.6 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.7 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8 Entregar ao setor responsável pela gestão do contrato, *junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento*, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.9 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.10 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.11 Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.12 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;

9.13 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da



Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

9.14 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

9.15 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.16 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação.

9.17 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

9.18 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações estabelecidas no Termo de Referência e no instrumento convocatório;

9.19 Responder pela qualidade, quantidade, validade, segurança e demais características do produto, bem como as observações às normas técnicas;

9.20 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

10.1 Não haverá exigência de garantia contratual para o fornecimento e execução do objeto contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- f) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- g) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- i) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame
- j) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c”, “d” e “e” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “f”, “g”, “h”, “i” e “j” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- d) **Multa** (art. 162), sendo:
 - i. Moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
 - ii. Moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação ou suplementação
 - iii. O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

- iv. Compensatória de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto (art. 162, parágrafo único)
- v. O fornecimento do objeto em desacordo com as especificações constantes do contrato, ou em níveis de qualidade inferior ao especificado no presente ajuste sujeitará a Contratada à multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, sem prejuízo da substituição do objeto, e demais sanções aplicáveis

11.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)

11.4 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

11.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

11.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença poderá ser cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

11.4.3 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)

11.8 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

12.1 O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.1.1 Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato, conforme art. 111 da Lei Federal 14.133/2021

12.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. Indenizações e multas.

12.4 A CONTRATADA reconhece desde já os direitos da **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a licitações e contratos administrativos.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

As despesas decorrentes deste ajuste correrão a conta de recurso próprio, cuja dotação orçamentária consignada no Orçamento Municipal é:

3703 – 08.02.00.4.4.90.52.42 Fonte de Recurso 95 Código de aplicação 5000095.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas no art. 94 da Lei Federal nº 14.133 de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)

É eleito o Foro da Comarca de Ferraz de Vasconcelos (SP) para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

E, por estarem assim, justos e contratados assinam as partes em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam.

Ferraz de Vasconcelos (SP), ____ de _____ de 2025.

Marcos Rogério de Oliveira Santos

Ordenador de Despesa

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

1º NOME _____ RG Nº _____

2º NOME _____ RG Nº _____



**ANEXO III LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)
(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):__

OBJETO: aquisição de mobiliários para atender as demandas do Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e Adolescentes, nos termos a seguir expostos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1 Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020,



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2 Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Ferraz de Vasconcelos, xx de xxxxxx de 2024

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Priscila Conceição Gambale Vieira Matos

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 342.770.938-84

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional _____

E-mail pessoal: _____

Telefone(s): _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*



ANEXO IV

DECLARAÇÃO A SER APRESENTADA PELAS EMPRESAS DO SIMPLES NACIONAL

(essa declaração deverá ser apresentada pela empresa contratada que se enquadrar no Simples Nacional a cada nota fiscal emitida)

À

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos

Secretaria Municipal da Fazenda

(Nome da empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXX, DECLARA à PREFEITA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS, para fins de não incidência na fonte do IRPJ, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – Simples Nacional, de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I. Preenche os seguintes requisitos:

a) Conserva em boa ordem, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem como a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;

b) Cumpre as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente;

II. O signatário é representante legal desta empresa, assumindo o



PREFEITURA DE

Ferraz de Vasconcelos

Proc. 20.148/2024
e apenso

FLS: _____

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 PROCESSO Nº 20.148/2024

compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal do Brasil e à PREFEITURA MUNICIPAL DE FERRAZ DE VASCONCELOS, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação dessas informações, sem prejuízo no disposto no art. 32 da Lei nº 9.430 de 1996, o sujeitará, com as demais pessoas que para ela concorrerem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art 299 do Decreto-Lei nº 2.848 de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Local e data

Assinatura do Responsável

OBS: A presente declaração poderá ser substituída pela identificação da condição de “Simples Nacional” em nota fiscal ou pela Certidão de Simples Nacional.