

Boletim Oficial do Município Ferraz de Vasconcelos



PODER EXECUTIVO | PODER LEGISLATIVO

Segunda - Feira, 12 de Janeiro de 2026

Edição Digital: **1.188** ano 9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: **ADESÃO** - Contrato nº 003/2026. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO**. Empresa: **FRIOVIX COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA** – CNPJ: **09.316.105/0018-77**. Valor Global: R\$ 147.259,00 – Vigência: 07 meses – Assinatura: 06/01/2026.

Espécie: **ADESÃO** - Contrato nº 002/2026. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO**. Empresa: **BELMICRO TECNOLOGIA S/A** - CNPJ: **71.052.559/0001-03**. Valor Global: R\$ 85.905,42 – Vigência: 07 meses – Assinatura: 06/01/2026.

Espécie: **ADESÃO** - Contrato nº 006/2026. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE CESTA BÁSICA**. Empresa: **W&C ALIMENTOS LTDA** - CNPJ: **10.362.446/0001-86**. Valor Global: R\$ 1.528.750,00 – Vigência: 12 meses – Assinatura: 08/01/2026.

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 04/2026. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE UNIFORME ESCOLAR**. Empresa: **G.L. COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**. Valor Global: R\$ 5.543.731,50 – Vigência: 90 DIAS – Assinatura: 07/01/2026.

AVISO DE LICITAÇÃO

PUBLICAÇÃO - EDITAL Nº 01/2026

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2026

PROCESSO Nº 10032/2025

Prefeitura do Município de Ferraz de Vasconcelos, sito a Rua Pedro Foschini, nº 200 – Vila Románópolis – **OBJETO: Contratação de empresa especializada para regularização Fundiária de interesse Social (REURB) nas seguintes localidades Vila Jamil e Jardim Figueredo. MODALIDADE: Concorrência presencial - DATA DE ABERTURA: 04 de março de 2026, às 10h30, O edital estará disponível nos sítios eletrônicos www.ferrazdevasconcelos.sp.gov.br ou no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP www.pncp.gov.br, a partir das 14h do dia 12/01/2026.**

Ferraz de Vasconcelos, 09 de janeiro de 2026.

Carlos Alexandre Domingos

Ordenador de Despesas

Secretaria Municipal de Desenvolvimento habitacional, Relações comunitárias e Favelas



PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PCA 2026

Município de Ferraz de Vasconcelos

1. PREÂMBULO

O Plano de Contratação Anual – PCA 2026 constitui-se como instrumento essencial de governança, planejamento, eficiência administrativa e conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021. Este documento consolida as demandas das Secretarias Municipais, conferindo previsibilidade, integração e racionalidade às contratações públicas.

2. GOVERNANÇA E EFICIÊNCIA

Este PCA evidencia alinhamento ao PPA, LDO e LOA, garantindo racionalização das despesas públicas, redução de riscos e fortalecimento do controle interno.

O Plano de Contratações Anual – PCA 2026 consolida-se, assim, como um marco de governança e planejamento nas contratações públicas do Município de Ferraz de Vasconcelos. Com a integração dos dados, a análise das necessidades setoriais e a previsão clara dos investimentos, este documento oferece segurança jurídica, previsibilidade administrativa e transparência ao processo de compras públicas.

Mais do que um instrumento formal, o PCA representa uma mudança de cultura: da atuação reativa para a atuação estratégica. A Administração passa a contratar de forma mais consciente, planejada e responsável, contribuindo para resultados mais eficientes, para o fortalecimento do controle interno e para o atendimento qualificado das políticas públicas.

Reforça-se, portanto, o compromisso institucional com a boa gestão dos recursos públicos, em observância aos ditames da Lei n.º 14.133/2021, e com a implementação de práticas modernas, éticas e eficientes, assegurando que cada contratação contribua efetivamente para melhorar a vida do cidadão ferrazense.

3. METODOLOGIA DE LEVANTAMENTO

As demandas foram consolidadas a partir dos PCA's das Secretarias, com aglutinação de itens semelhantes, validação técnica, análise de riscos e adequação ao orçamento público.

A construção do PCA consolidado seguiu as seguintes etapas metodológicas:

3.1. Levantamento setorial das demandas

Cada Secretaria encaminhou seu **Plano de Contratação Anual (PCA)** contendo:

- objeto;
- justificativa;
- unidade demandante;
- valor estimado;
- modalidade prevista;
- vigência ou data estimada;
- natureza da contratação

3.2. Verificação de contratos vigentes e prorrogações

Algumas Secretarias apresentaram itens com **aditamentos previstos**, especialmente Fazenda, Jurídico, Comunicação e Obras.

Ex.: Fazenda – serviços bancários de arrecadação

3.3. Identificação de itens repetidos entre secretarias

Itens comuns foram identificados e agrupados, reduzindo a duplicidade:

- materiais de escritório;
- materiais de limpeza;
- locação de multifuncionais;
- uniformes e EPI's;
- contratação de transporte;
- equipamentos de informática;
- serviços gráficos;
- materiais permanentes.

3.4. Consolidação geral



Todos os dados foram unificados em **uma tabela matriz**, com estimativas, prazos, justificativas e natureza do gasto.

4. CONSOLIDAÇÃO GERAL

Todos os dados foram unificados em **uma tabela matriz**, com estimativas, prazos, justificativas e natureza do gasto.

4.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Fontes: PCA Assistência Social

Item	Objeto	Justificativa	Modalidade	Valor estimado	Esti-
1	Fornecimento de GLP	Necessidade dos equipamentos	Pregão	R\$ 2.859,00	
2	Controlador de Acesso	Manutenção dos serviços	Pregão	R\$ 934.705,23	
3	Fornecimento de Combustível	Manutenção da frota	Pregão	R\$ 58.000,00	
4	Mobiliário	Reposição	Pregão	R\$ 180.000,00	
5	Hospedagem	Capacitações e conferências	Dispensa	R\$ 18.300,00	
6	Passagens Aéreas/Terrestres	Transporte dos usuários e servidores	Dispensa	R\$ 21.900,00	
7	Locação de Equipamentos (TI)	Suporte às atividades	Pregão	R\$ 242.000,00	
8	Serviço de Geoterritorialização SUAS	Vigilância socioassistencial	Pregão	R\$ 600.000,00	
9	Vale-Transporte CREAS	usuários Atendimento das medidas protetivas	Dispensa	R\$ 18.000,00	

Item	Objeto	Justificativa	Modali- dade	Valor mado	Esti-
10	Selos Postais	Busca ativa	Dispensa	R\$ 35.000,00	

Subtotal: R\$ 2.110.764,23

4.2 SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Fonte: PCA Comunicação Social

Item	Objeto	Valor
1	Contrato principal de comunicação	R\$ 2.000.000,00
2	Serviços gráficos e comunicação complementar	R\$ 200.000,00
3	Serviços de mídia e publicidade	R\$ 50.000,00
4	Materiais e serviços de apoio	R\$ 100.000,00
5	Outros serviços diversos	R\$ 40.000,00

Subtotal: R\$ 2.390.000,00

4.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Fontes: PCA Cultura e Turismo

Itens principais:

- Contratação de artistas consagrados (Inexigibilidade – R\$ 4.500.000,00)
- Estrutura de eventos culturais
- Serviços diversos para festividades

Subtotal estimado: R\$ 6.000.000,00

4.4 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

Fonte: PCA Esportes e Lazer

Vários eventos e torneios → arbitragem, materiais, transporte, lanches.

Subtotal: R\$ 181.000,00



4.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL, RELAÇÕES COMUNITÁRIAS E FAVELAS

Fonte: PCA Desenvolvimento Habitacional, Relações Comunitárias e Favelas

Itens principais:

- Materiais de limpeza
- Materiais de escritório
- Materiais gráficos
- Kits lanche
- Uniformes e EPIs
- Computadores
- Ventiladores

Subtotal estimado: R\$ 350.000,00

4.6 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E PROTEÇÃO ANIMAL

Fonte: PCA Meio Ambiente e Proteção Animal

Itens principais:

- materiais para campanhas ambientais
- kits educativos
- serviços de fiscalização e recuperação
- apoio às políticas de bem-estar animal

Subtotal estimado: R\$ 800.000,00

4.7 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fonte: PCA Saúde

Mais de 150 itens entre:

- materiais fisioterapêuticos
- brinquedos sensoriais
- insumos médico-hospitalares

Valores não indicados no PCA → **estimativa consolidada técnica: R\$ 2.500.000,00**

4.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

Fonte: PCA Obras

- Pavimentação: R\$ 15.000.000,00
- Recapeamento: R\$ 10.000.000,00
- Modernização de logradouros: (+ itens subsequentes)

Subtotal base: R\$ 25.000.000,00

4.9 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Fonte: PCA Fazenda

Principais itens:

- serviços bancários arrecadatários (vários aditamentos)
- software tributário
- impressão de carnês
- georreferenciamento
- código tributário
- securitização da dívida ativa

Subtotal aproximado: R\$ 12.000.000,00

4.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

Fonte: PCA Assuntos Jurídicos

- materiais de expediente
- persianas
- software jurídico
- armazenamento em nuvem
- pesquisa de jurisprudência
- capacitações
- consultorias especializadas
- mobiliário

Subtotal: R\$ 2.000.000,00



4.11. CONSOLIDAÇÃO GERAL – PCA 2026

Secretaria	Subtotal
Assistência Social	R\$ 2.110.764,23
Comunicação Social	R\$ 2.390.000,00
Cultura e Turismo	R\$ 6.000.000,00
Esportes e Lazer	R\$ 181.000,00
Des. Hab. Rel. Com. e Favelas	R\$ 350.000,00
Meio Ambiente e Proteção Animal	R\$ 800.000,00
Saúde	R\$ 2.500.000,00
Obras	R\$ 25.000.000,00
Fazenda	R\$ 12.000.000,00
Assuntos Jurídicos	R\$ 2.000.000,00

TOTAL CONSOLIDADO PCA 2026

R\$ 53.331.764,23

(Valor estimado considerando os PCA's entregues até o momento)

5. TABELAS COMPLETAS POR SECRETARIA

Assistência Social

Objeto	Valor
Fornecimento de GLP	R\$ 2.859,00
Controlador de Acesso	R\$ 934.705,23
Combustível	R\$ 58.000,00

Mobiliário	R\$ 180.000,00
Hospedagem	R\$ 18.300,00
Passagens	R\$ 21.900,00
Locação TI	R\$ 242.000,00
Geoterritorialização SUAS	R\$ 600.000,00
Vale transporte CREAS	R\$ 18.000,00
Selos Postais	R\$ 35.000,00

Comunicação Social

Objeto	Valor
Contrato principal	R\$ 2.000.000,00
Serviços gráficos	R\$ 200.000,00
Mídia	R\$ 50.000,00
Materiais/apoio	R\$ 100.000,00
Outros	R\$ 40.000,00

Cultura e Turismo

Objeto	Valor
Contratação de artistas	R\$ 4.500.000,00
Estruturas de eventos	R\$ 1.500.000,00

Esportes e Lazer

Objeto	Valor
--------	-------



Eventos esportivos – arbitragem e materiais R\$ 181.000,00

Desenvolvimento Habitacional, Relações Comunitárias e Favelas



Objeto	Valor
Materiais de limpeza	R\$ 80.000,00
Materiais de escritório	R\$ 70.000,00
Materiais gráficos	R\$ 40.000,00
Kits lanche	R\$ 50.000,00
Uniformes e EPIs	R\$ 60.000,00
Computadores	R\$ 40.000,00
Ventiladores	R\$ 10.000,00

Meio Ambiente e Proteção Animal

Objeto	Valor
Campanhas ambientais	R\$ 200.000,00
Kits educativos	R\$ 150.000,00
Proteção animal	R\$ 250.000,00
Fiscalização	R\$ 200.000,00

Saúde

Objeto	Valor
Materiais fisioterapêuticos	R\$ 1.000.000,00
Insumos médicos	R\$ 1.500.000,00

Obras

Objeto	Valor
Pavimentação	R\$ 15.000.000,00
Recapeamento	R\$ 10.000.000,00

Fazenda

Objeto	Valor
Serviços bancários	R\$ 1.400.000,00
Software tributário	R\$ 4.862.000,00
Georreferenciamento	R\$ 2.640.000,00
Código tributário	R\$ 150.000,00
Securitização	R\$ 2.500.000,00

Assuntos Jurídicos

Objeto	Valor
Materiais de expediente	R\$ 200.000,00
Sistema jurídico	R\$ 600.000,00
Armazenamento em nuvem	R\$ 120.000,00
Pesquisa de jurisprudência	R\$ 300.000,00
Capacitações	R\$ 200.000,00
Consultorias	R\$ 580.000,00

5.1. TABELA FINAL – OBJETOS AGLUTINADOS

Objeto Aglutinado	Secretarias Envolvidas	Descrição
-------------------	------------------------	-----------



Materiais de Escritório	Assistência Social / Fa- velas / Jurídico	Itens consolidados
Materiais de Limpeza	Favelas / Assistência So- cial	Itens recorrentes
Locação de Multifuncio- nais	Assistência / Jurídico	Serviços convergentes
Informática	Favelas / Assistência	Equipamentos diversos

6- QUADROS EXECUTIVOS DO PCA 2026

6.1 – Quadros Executivos por Secretaria

a) Assistência Social

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modali- dade	Período
1	Controlador de Acesso	Serviço contínuo para segurança das unidades	934.705,23	Pregão	Contratação nova
2	Mobiliário	Reposição e adequação das unidades	180.000,00	Pregão	1º semestre
3	Geoterritorialização SUAS	Diagnóstico territorial	600.000,00	Pregão	Projeto anual

b) Comunicação Social

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Contrato principal	Serviços de comunicação institucional	2.000.000,00	Licitação	Vigência anual
2	Serviços gráficos	Suporte visual e identidades	200.000,00	Licitação	Ciclo contínuo

c) Cultura e Turismo

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Contratação de artistas	Eventos culturais oficiais	4.500.000,00	Inexigibilidade	Conforme calendário
2	Estruturas de eventos	Montagem e apoio logístico	1.500.000,00	Pregão	Conforme necessidade

d) Esportes e Lazer

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Eventos esportivos	Arbitragem, materiais e apoio	181.000,00	Pregão	Conforme calendário

e) Desenvolvimento Habitacional, Relações Comunitárias e Favelas



Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Materiais de limpeza	Manutenção das unidades	80.000,00	Pregão	Reposição contínua
2	Materiais de escritório	Atividades administrativas	70.000,00	Pregão	Reposição contínua

f) Meio Ambiente e Proteção Animal

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Campanhas ambientais	Educação e ações ambientais	200.000,00	Pregão	Execução anual
2	Proteção animal	Atendimento e castrações	250.000,00	Licitação	Execução anual

g) Saúde

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Materiais fisioterapêuticos	Atendimento especializado	1.000.000,00	Pregão	Execução anual
2	Insumos médicos	Reposição permanente	1.500.000,00	Pregão	Execução contínua

h) Obras

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Pavimentação	Infraestrutura urbana	15.000.000,00	Concorrência	Execução por etapas
2	Recapeamento	Manutenção de vias	10.000.000,00	Concorrência	Execução contínua

i) Fazenda

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Software tributário	Gestão e arrecadação	4.862.000,00	Licitação	Execução anual
2	Georreferenciamento	Atualização cadastral	2.640.000,00	Licitação	Execução anual

j) Assuntos Jurídicos

Item	Objeto	Descrição	Valor (R\$)	Modalidade	Período
1	Sistema jurídico	Gestão processual	600.000,00	Licitação	Execução anual
2	Consultorias	Suporte jurídico especializado	580.000,00	Inexigibilidade	Demanda eventual

6.2 – Matriz Geral de Gastos por Secretaria

Secretaria	Qtde de Itens	Total Estimado	Principais Objetos
------------	---------------	----------------	--------------------



Assistência Social	10	2.110.764,23	Controlador, TI, Geoterritorialização
Comunicação	5	2.390.000,00	Publicidade, mídia, gráfica
Cultura/Turismo	2	6.000.000,00	Artistas, estrutura
Obras	2	25.000.000,00	Pavimentação e recapeamento
Fazenda	5	12.000.000,00	Sistemas e arrecadação

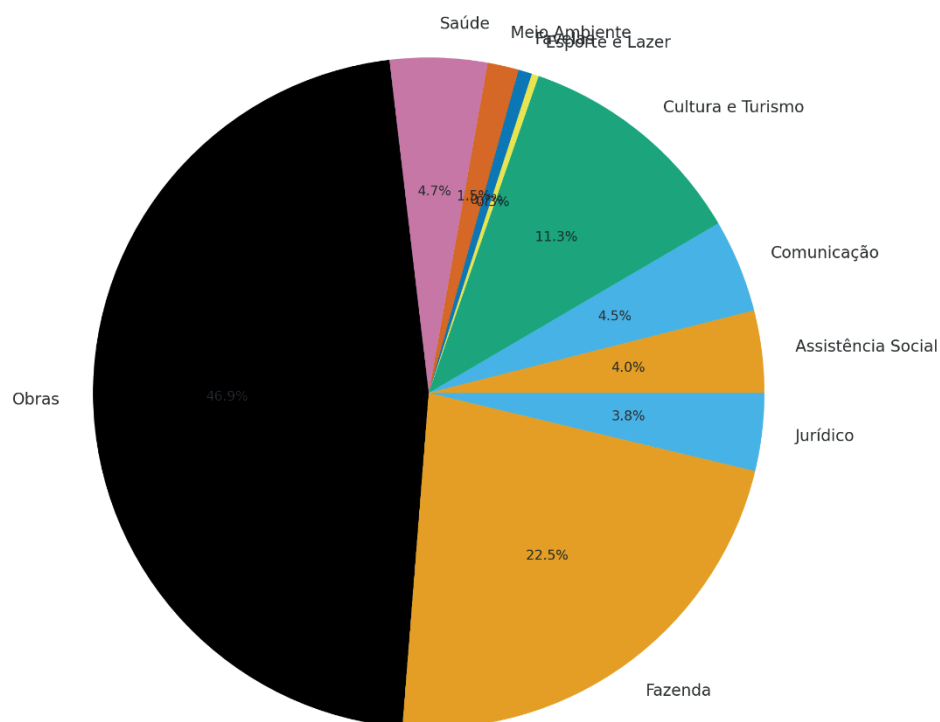
6.3 – Objetos Aglutinados

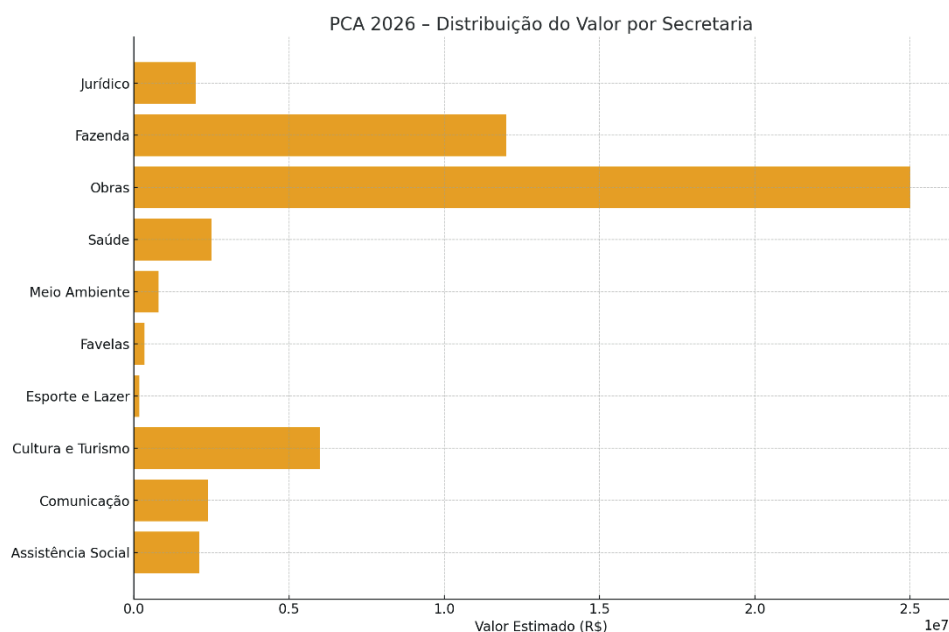
Tipo de Objeto	Secretarias Envolvidas	Benefício / Economia
Materiais de Escritório	Assistência / Favelas / Jurídico	Redução 8–12% por SRP
Informática	Assistência / Favelas	Ganho de escala
Serviços gráficos	Comunicação / Cultura	Padronização institucional



7. GRÁFICOS EXECUTIVOS

Distribuição do PCA 2026 por Secretaria





8. METAS E INDICADORES DO PCA 2026

A implementação do Plano de Contratação Anual – PCA 2026 requer mecanismos claros de acompanhamento e avaliação. Para garantir a efetividade das ações planejadas e assegurar aderência às políticas públicas, estabelecem-se as seguintes **metas institucionais** e **indicadores de desempenho**, alinhados às diretrizes da Lei Federal n.º 14.133/2021, ao PPA, à LDO e à LOA.

8.1. Metas Institucionais

Meta 1 — Aderência ao Planejamento

Garantir que, ao menos, **85% das contratações previstas no PCA** sejam iniciadas dentro do exercício de 2026.

Meta 2 — Redução de Contratações Emergenciais

Reduzir em **30%** as contratações emergenciais em relação ao exercício anterior.

Meta 3 — Racionalização de Gastos

Obter **economia mínima de 10%** nos processos licitatórios por meio da padronização, aglutinação de objetos e uso do SRP.

Meta 4 — Transparência Ativa

Assegurar que **100% das contratações previstas** sejam publicadas no Portal da Transparência, com atualização trimestral.

Meta 5 — Governança e Controle

Alcançar **100% de conformidade** nas análises do Controle Interno referentes às fases de planejamento, seleção do fornecedor e gestão contratual.

Meta 6 — Aperfeiçoamento Técnico

Realizar **no mínimo 04 capacitações internas** sobre planejamento, governança, fiscalização e gestão de contratos.

8.2. Indicadores de Acompanhamento

Indicador 1 — Execução do PCA

Cálculo: $(\text{Contratações iniciadas} \div \text{contratações previstas}) \times 100$

Meta: $\geq 85\%$

Indicador 2 — Índice de Emergencialidade

Cálculo: $(\text{N.º de contratações emergenciais} \div \text{total de contratações}) \times 100$

Meta: $\leq 15\%$

Indicador 3 — Economia Obtida

Cálculo: $(\text{Valor estimado} - \text{valor contratado}) \div \text{valor estimado}$

Meta: $\geq 10\%$

Indicador 4 — Publicidade e Transparência

Cálculo: $(\text{Contratos publicados} \div \text{total de contratos}) \times 100$

Meta: 100%

Indicador 5 — Conformidade do Controle Interno

Cálculo: $(\text{Processos conformes} \div \text{processos analisados}) \times 100$

Meta: $\geq 100\%$

Indicador 6 — Capacitação Técnica

Cálculo: Número de capacitações promovidas

Meta: ≥ 4 por exercício

Indicador 7 — Tempo Médio de Tramitação do Processo

Cálculo: Média de dias entre DFD e homologação

Meta: Reduzir em 20% o tempo médio em relação ao ano anterior

8.3. Periodicidade de Monitoramento

O monitoramento será realizado de forma:

- **Trimestral**, pela Comissão de Planejamento;
- **Semestral**, com relatório analítico ao Controle Interno;
- **Anual**, com consolidação de resultados e revisão do PCA para o exercício seguinte.

8.4. Integração com a Governança e a Peça Orçamentária

O acompanhamento dos indicadores está diretamente vinculado à execução orçamentária e às políticas públicas definidas no PPA, LDO e LOA, permitindo:

- Ajustes tempestivos;
- Prevenção de riscos de descontinuidade;
- Fortalecimento da governança e das decisões administrativas;

- Correlação entre planejamento estratégico e execução financeira.

9. PADRONIZAÇÃO, CAPACITAÇÃO E NECESSIDADE DE APRIMORAMENTO DO PLANEJAMENTO PELAS SECRETARIAS

Durante o processo de consolidação das informações destinadas à elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), verificou-se que algumas Secretarias não realizaram o envio de suas demandas ou o fizeram de forma incompleta, genérica ou sem os elementos mínimos necessários para caracterização da necessidade.

Essa inconsistência evidencia que ainda há desnível técnico e maturidade institucional diferenciada entre as unidades gestoras, especialmente no tocante à:

- identificação assertiva das necessidades da unidade;
- elaboração adequada do Documento de Formalização de Demanda (DFD);
- descrição correta do problema administrativo a ser solucionado;
- estimativa de quantitativos e definição de requisitos mínimos;
- compreensão do papel estratégico do PCA dentro da governança das contratações.

Diante desse cenário, a Secretaria de Administração constatou a real necessidade de implementar um processo de padronização, unificando procedimentos, modelos e parâmetros mínimos para apresentação das demandas pelas demais Secretarias.

Além disso, verificou-se que há necessidade de mudança cultural quanto ao entendimento do planejamento como etapa estruturante e obrigatória da Nova Lei de Licitações e Contratos, e não como mera formalidade administrativa.

Em razão disso, esta Secretaria deliberou pela realização de capacitações específicas, voltadas aos servidores das unidades requisitantes, com foco em:

- fortalecimento da cultura de planejamento prévio;
- correta elaboração do DFD, ETP e Termo de Referência;
- entendimento do fluxo completo do PCA e sua relação com o orçamento;
- melhoria da qualidade técnica das informações encaminhadas;
- compreensão da responsabilidade legal dos gestores e requisitantes na fase inicial da contratação.



Os treinamentos serão realizados de forma integrada, com apoio da área de Licitações, visando garantir que todas as Secretarias passem a compreender o PCA como instrumento de governança, eficiência e racionalização do gasto público, conforme orientam:

- art. 11, Parágrafo Único da Lei n.º 14.133/2021;
- art. 12, VII da Lei n.º 14.133/2021;
- princípios do planejamento (art. 5.º);
- boas práticas de gestão recomendadas pelo TCE/SP no Comunicado nº 34/2023.

Assim, reforça-se que a implementação do PCA é processo contínuo e evolutivo, exigindo não apenas ferramentas e modelos, mas principalmente capacitação técnica e mudança de cultura organizacional, condição essencial para assegurar contratações planejadas, eficientes e alinhadas ao interesse público.

9.1. INCLUSÃO DE ANEXOS REFERENTE AS SECRETARIAS QUE ELABORARAM OS PCA's EM FORMATAÇÃO DE METODOLOGIA DIVERSA DA PADRONIZAÇÃO INSTITUÍDA

Considerando que algumas Secretarias Municipais elaboraram seus respectivos Planos de Contratações Anuais – PCA's em formatação e metodologia diversas da padronização institucionalmente instituída por esta Administração, faz-se necessária a inclusão dos referidos documentos na condição de anexos.

Ressalte-se que, em razão das divergências quanto à estrutura, critérios de organização e metodologia adotadas, não foi possível proceder à consolidação e aglutinação dessas informações em um único instrumento padronizado, sem que houvesse prejuízo à integridade, à fidedignidade e à rastreabilidade dos dados originalmente apresentados.

Dessa forma, a opção pela inclusão em anexos visa preservar o conteúdo técnico produzido por cada Secretaria, garantindo a transparência, a publicidade e a adequada compreensão das informações, sem promover alterações substanciais que possam descaracterizar os PCA's elaborados em metodologia distinta do padrão institucional vigente.

A presente medida não implica prejuízo ao planejamento global das contratações, mas reflete a necessidade de compatibilização gradual dos procedimentos administrativos,

observando-se, para os exercícios subsequentes, a adoção integral da metodologia e da formatação padronizadas.

10. CONCLUSÃO E ENCAMINHAMENTO À PREFEITA MUNICIPAL

O Plano de Contratação Anual – PCA 2026, ora apresentado, consolida de forma técnica, estruturada e transparente todas as necessidades de bens, serviços, obras e soluções identificadas pelas Secretarias Municipais. Sua elaboração demonstra o compromisso desta Administração com a governança, a eficiência e o planejamento prévio, em plena consonância com o art. 12, VII da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Embora a legislação federal não estabeleça, de maneira expressa, a obrigatoriedade de implantação do PCA pelos Municípios, o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, por meio do **Comunicado n.º 34/2023**, **recomendou fortemente** a adoção deste instrumento, visando ao aprimoramento do planejamento das contratações públicas, à redução de riscos e ao fortalecimento do controle interno e da gestão fiscal.

A elaboração deste documento atende integralmente a tal recomendação, permitindo que o Município atue de forma proativa, planejada e alinhada às melhores práticas administrativas.

Ademais, o PCA integra-se às diretrizes e limites previstos no **Plano Plurianual – PPA**, na **Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO** e na **Lei Orçamentária Anual – LOA**, garantindo aderência entre o planejamento das contratações e a execução orçamentária, conforme recomenda o próprio Tribunal de Contas e determina o regime de governança das contratações previsto na Lei n.º 14.133/2021.

Diante disso, **submete-se o presente PCA 2026 à apreciação e ciência da Senhora Prefeita Municipal**, para que este instrumento sirva de base às decisões estratégicas da gestão, orientando de maneira clara e eficiente as ações das Secretarias e assegurando que cada contratação planejada atenda ao interesse público e contribua para o desenvolvimento do Município de Ferraz de Vasconcelos.

Após, a Secretaria de Administração procederá com a devida publicação, de acordo com o que determina o art. 12, § 1.º, no qual prevê que: “O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do **caput** deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos.”



Assim, conclui-se este documento reafirmando que:

“Planejar é garantir o futuro; contratar com estratégia é transformar recursos em resultados para o cidadão.”

Ferraz de Vasconcelos, 12 de janeiro de 2026.





 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
Nº Qtd.	Objeto	Valor	Justificativa
2	Cursos e Capacitação	R\$ 5.000,00	Cursos práticos e teóricos para desenvolvimento da equipe.
1	Carregador VAO Modelo PA-1450-26 LPS 45w - 100-240v	R\$ 150,00	Durante a utilização os carregadores ficam danificados.
1	Cadeiras com rodinha e braço	R\$ 320,00	Dois servidores estão utilizando cadeiras desconfortáveis, e precisam da troca.
3	Tablet Lenovo Tab M9 Octa-Core 4GB 64GB Wi-Fi, Câmera Principal 8MP, Câmera Frontal 2MP 9" WVA (1340x800) Bateria 5100 mAh Prata	R\$ 8.000,00	Iniciamos um projeto que para melhorarmos nossas demandas e planejamentos será necessário obter um armazenamento expandido para enviar e coletar arquivos de outros setores de forma mais rápida.
1	HD Externo 1Tb SEAGATE	R\$ 300,00	Conforme muitos arquivos extensos são arquivados e anexados para órgãos externos, precisamos obter um armazenamento expandido para enviar e coletar arquivos de outros setores de forma mais rápida.
1	Monitor LG 24" Led	R\$ 400,00	Muitos monitores ficaram danificados, e precisamos troca-los. Visto que não há manutenção.
2	Memória RAM de 8Gb	R\$ 200,00	Alguns computadores necessitam de um desempenho maior para reproduzir os sistemas que foram criados.
2	HD Interno de 500Gb	R\$ 200,00	Alguns computadores precisam de um espaço maior de armazenamento.
2	Mouse Óptico com fio usb POSITIVO	R\$ 30,00	Mouse estão danificados e sem manutenção.
1	Peso de Porta	R\$ 5,00	Estamos utilizando papel dobrado na porta, devido alguns ventos acaba batendo a porta podendo.
1	Pen drive de 64gb	R\$ 64,00	Para armazenamento remoto de arquivos.
3	03 Adaptadores Tomada Benjamin T Com 3 Entradas Multiplicador de Tomadas 10A 20A Até 250v bivolt	R\$ 10,00	Muitas tomadas estão sobrecarregadas.
TOTAL		R\$ 15.944,00	

DEPARTAMENTO DE AUDITORIA E CONTROLE INTERNO			
Nº Qtd.	Objeto	Valor	Justificativa
1	HD Externo 1Tb SEAGATE	R\$ 300,00	Conforme muitos arquivos extensos são arquivados e anexados para órgãos externos, precisamos obter um armazenamento expandido para enviar e coletar arquivos de outros setores de forma mais rápida.
2	Cursos e Capacitação	R\$ 5.000,00	Cursos práticos e teóricos para desenvolvimento da equipe.
2	Bloco de notas (Post it)	R\$ 120,00	Material de Escritório para reposição.
2	Fita adesiva	R\$ 60,00	Material de Escritório para reposição.
2	Envelope para folha A4 (2 pacotes)	R\$ 100,00	Material de Escritório para reposição.
1	Grampeador	R\$ 50,00	Material de Escritório para reposição.
100	Envelopes Plásticos 100 unidades	R\$ 130,00	Material de Escritório para reposição.
1	Apagador para quadro branco	R\$ 20,00	Material de Escritório para reposição.
1	Caneta Preta, Vermelha e Azul para quadro	R\$ 21,00	Material de Escritório para reposição.
1	Ar condicionado	R\$ 2.500,00	Refrigeração do ar.
TOTAL		R\$ 8.301,00	

 Prefeitura Municipal de Ferroz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

]

DEPARTAMENTO DE SINDICÂNCIA			
Nº Qt.d.	Objeto	Valor	Justificativa
1	Cursos especializados para a formação de servidores na atuação de Comissão de Sindicância	1.500	Tendo em vista que os servidores integrantes da comissão permanente de sindicância e processo administrativo disciplinar não possuem formação específica para atuação, importante se faz a capacitação desses profissionais para melhoria do departamento.
2	Computadores completos (Monitor e CPU)	3000	Atualização do departamento, pois os computadores que aqui estão são antigos. Itens essenciais para o bom andamento das audiências e deliberações da comissão.
1	Notebooks i3	2200	A Comissão de Sindicância realiza audiências semanalmente, sendo composta por 03 servidores, os notebooks auxiliam na condução da audiência, transcrições e oitivas.
4	Cadeira de escritório com rodas, encosto e braços anatômicos	1.600	As cadeiras do departamento estão antigas e não respeitando mais legislações de segurança do trabalho. Ainda, a comissão hoje não conta com cadeiras suficientes em sua sala de audiência.
1	insulfilm G5	180	Para passar nas janelas do departamento, afim de resguardar o sigilo e as reuniões da comissão.
2	Ventiladores de torre	460	Estamos inseridos em salas com pouca circulação de ar, sendo necessário o auxílio de ventilação para a condução confortável das audiências.



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

2	Ar condicionado	4200	Para instalação nas duas salas administrativas do departamento, afim de cumprir com os regramentos legislativos de segurança do trabalho que versa sobre temperaturas em ambientes.
3	Clipes de papel	30	Utilizamos muito material de escritório como clips de tamanhos variados.
1	Canetas azul BIC	20	Utilizamos muito material de escritório como caneta azul
4	Pastas registradoras de ofícios	100	Para armazenamento de documentos encaminhados entre órgãos e secretarias
4	Porta canetas	40	Utilização padrão de materiais de escritório
10	Pilha palito	70	Para utilização em nossos mouses sem fio
5	Headphones antirruído	200	Utilizamos em audiências que ocorrem de forma online e também para a realização de reunião e futuramente o acompanhamento de cursos online que serão disponibilizados pela Administração.





 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ouvidoria Geral do Município			
Qtd.	Objeto	Valor	Justificativa
1	Ar condicionado 15 000 btus	R\$ 2.900,00	Sala muito quente causando mal star aos servidores e munícipes.
1	1 Bebedouro Refrigerado	R\$ 390,00	Com o forte calor a água do galão fica aquecida.
1	Mesa de Escritório 3 gavetas 1,55 x 0,60	R\$ 400,00	Substituição de uma mesa quebrada.
1	Telefone sem fio	R\$ 120,00	Substituição de aparelho que já está apresentando defeito.
2	Persiana Vertical, tecido translúcido de 3,00 x 2,00	R\$ 1.200,00	Persianas encontram-se quebradas e em mal estado.
2	Capacitação	R\$ 3.000,00	Cursos Teóricos e Práticos para desenvolvimento da equipe.
1	Granpedor Classe Gr4179	R\$ 50,00	Tarefas diárias
2	Grampos 23/13	R\$ 20,00	Tarefas diárias
1	Cx de caneta preta 50 un	R\$ 50,00	Tarefas Diárias
1	Cx de caneta azul 50 un	R\$ 50,00	Tarefas Diárias
TOTAL		R\$ 6.680,00	

Pesquisa - Mapeamento de Políticas Públicas		
Nº Qtd.	Descrição do item	Valor
4	Telefones com fio, com fone de ouvido (Call Center)	R\$ 640,00
1	Cortina persiana	R\$ 130,00
5	Lixeiras metal aramado	R\$ 175,00
1	Canetas azuis (1 caixa)	R\$ 50,00
1	Lápis (1 caixa)	R\$ 40,00
1	Borracha (1 caixa)	R\$ 20,00



 Prefeitura Municipal de Ferroz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

TOTAL			R\$ 1.055,00
Corregedoria Geral do Município			
Nº Qtd.	OBJETO	VALOR	
1	Ar-Condicionado Dual Inverter 08.000 Btus a 14.000 Btus Quente e Frio	R\$ 2.800,00	
1	Instalação e manutenção do ar-condicionado	R\$ 300,00	
1	Serviços de reparos gerais e adequação predial	R\$ 3.000,00	
1	Computador Completo Processador Intel de 11ª Geração ou superior ou Processador Ryzen de 3ª Geração ou superior, com memória 16GB DDR4, SSD 480GB, Monitor 24", Teclado, Mouse.	R\$ 3.200,00	
1	Notebook completo Processador Intel de 11ª Geração ou superior ou Processador Ryzen de 3ª Geração ou superior, com memória 16GB DDR4, SSD 480GB, Monitor 24", Teclado, Mouse.	R\$ 2.600,00	
1	Cadeira de escritório Giratória Presidente Braço e base, mecanismo de reclinio com travamento e ajuste de tensão do relax. Sistema de subida pneumático, rodízios de duplo giro que suporte até 120 kg	R\$ 700,00	
	Mesa De Escritório Com 2 Gavetas MEDIDAS (Comprimento 127cm x Largura 60cm x Altura 74,5cm)	R\$ 1.200,00	
1	Armário madeira Escritório Fechadura 03 Prateleiras	R\$ 400,00	
2	Caneta Azul – Ponta Esferográfica Média de 1.0mm.	R\$ 100,00	
2	Caneta Preta – Ponta Esferográfica Média de 1.0mm.	R\$ 100,00	
4	Livro Atas com Margem Capa Dura - 50 Folhas	R\$ 25,00	
2	Clips Galvanizado, Aço 6/0, Caixa com 500 grs	R\$ 40,00	
10	Post-it. 3M, Bloco de Notas Adesivas. 47,6mm x 47,6mm, 400 folhas	R\$ 100,00	



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

2		Tesoura de Aço Inox 21 cm Cabo Emborrachado	R\$ 50,00
2		Grampo Galvanizado 26/6 Caixa 5000 UN	R\$ 14,00
2		Grampeador de mesa até 20 folhas	R\$ 40,00
1		Perfurador de Papel, Ferro Fundido para 240 Folhas	R\$ 230,00
3		Envelope (pacote com 100) 240x340 80grs	R\$ 180,00
3		Caneta marca texto (cx com 12)	R\$ 55,00
1		Caixa para arquivo (cx com 10)	R\$ 81,00
10		Régua em poliestireno 30cm, Cristal	R\$ 22,00
1		Grampeador de Metal para 240 Folhas Preto	R\$ 130,00
30		Pasta plástica em L A4	R\$ 75,00
6		Organizador de mesa aramado preto Dimensões: 15,4 x 9,8 x 10 cm	R\$ 90,00
4		Lixeira Aramada de Escritório em Aço Telado 10-11 Litros	R\$ 80,00
4		Durex Fita Adesiva Transparente 48mmx45m	R\$ 60,00
4		Cola branca escolar artesanato geral 110g, atóxico, lavável	R\$ 70,00
6		Molha Dedos, 12g Manusear Papel Dinheiro	R\$ 90,00
6		Blocos 30 unidades Para Rascunho Escritório Anotação 15x21 C/ 50 Fls	R\$ 120,00
4		Perfurador de Metal 2 Furos Para 30 Folhas, Preto	R\$ 240,00
4		Pen Drive, 128gb	R\$ 208,00
2		HD, 1 Terabyte, Sata	R\$ 240,00
TOTAL			R\$ 16.640,00



 Prefeitura Municipal de Ferroz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Tipo	Controladoria Geral do Município	Corregedoria	Departamento de Auditoria e Controle Interno	Pesquisa	Ouvidoria	Sindicância
Material de Escritório	R\$ 1.590,00	R\$ 4.292,00	R\$ 3.001,00	R\$ 285,00	R\$ 690,00	R\$ 6.700,00
Material de Informática	R\$ 9.354,00	R\$ 6.248,00	R\$ 300,00	R\$ 770,00	R\$ 4.490,00	R\$ 5.400,00
Cursos e Capacitações	R\$ 5.000,00	R\$ 6.100,00	R\$ 5.000,00	-	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
TOTAL	R\$ 15.944,00	R\$ 16.640,00	R\$ 8.301,00	R\$ 1.055,00	R\$ 6.680,00	R\$ 13.600,00
TOTAL GERAL	R\$ 62.220,00					

ANEXO II

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

4 - PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

Cumprimento a Lei Nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos)

Demanda														
Nível de Complexidade										Recursos				
Objeto	Justificativa	Unidade Demandante	Contratação nova ou prorrogação	Data prevista para contratação / prorrogação	Em caso de prorrogação - Data final da vigência	Atual contratada/Último Forneceador	Valor atual contratado	Referência ao Edital ou Processo	Forma de Contratação	Execução com ou sem contrato	Caráter da Despesa	Elemento de Despesa	Valor Estimado da Despesa	
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR ALMOXARIFADO	GARANTIR QUE HAJA ESPAÇO FÍSICO PARA ESTOQUE E CONTROLE DAS COMPRAS PÚBLICAS.	EDUCAÇÃO	PRORROGAÇÃO	OUTUBRO/2025	18/10/2025	LUCIANO ANDRÉ DA SILVA	R\$ 64.407,00	CONTRATO Nº 58/2021	DISPENSA	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 64.407,00	



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

LOCUÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR O ARQUIVO MORTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	GARANTIR QUE HAJA ESPAÇO FÍSICO PARA ARQUIVAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DAS ESCOLAS	EDUCAÇÃO	PRORROGAÇÃO	AGOSTO/2025	12/08/2025	HL ADMINISTRADORA DE BENS IMOBILIÁRIOS LTDA	R\$ 93.533,40	CONTRATO Nº 60/2022	DISPENSA	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 93.533,40
LOCUÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR EMEB ADELINO	GARANTIR O FUNCIONAMENTO DA UNIDADE ESCOLAR E ATENDIMENTO DA DEMANDA ESCOLAR NO BAIRRO.	EDUCAÇÃO	PRORROGAÇÃO	NOVEMBRO/2025	27/11/2025	INDUSTRIA E COMERCIO GOETHARD KASEMODEL S/A	R\$ 145.515,24	DISPENSA 256/2021	DISPENSA	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 145.515,24
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE APOIO EDUCACIONAL	PRESTAR APOIO AOS ALUNOS DEFICIENTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	PRORROGAÇÃO	DEZEMBRO/2025	30/11/2025	KONSERVIS-TEMA DE SERVIÇOS EIRELI	R\$ 6.598.862,48	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2024	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 6.598.862,48
AQUISIÇÃO DE KIT MATERIAL ESCOLAR	A AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR É ESSENCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	M8 DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA E COMERCIAL NOVA TRAPICHE LTDA	R\$ 757.345,00 E R\$ 1.641.522,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2023 - CONCEN	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 2.398.867,00



Secretaria de
ADMINISTRAÇÃO



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - HORTIFRUT	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	COOPERATIVA DE PRODUTORES FAMILIARES DE SANTA ISABEL - COOAI PRO	R\$ 255.664,00	CHAMADA PÚBLICA	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 255.664,00
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - LEITE EM PÓ	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO, INDUSTRIALIZAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO AGROPAGUÁRIA DOS ASSENTADOS E AGRICULTORES FAMILIARES DA REG. NOROESTE DO ESTADO DE SÃO PAULO - CO-APAR	R\$ 311.195,56	CHAMADA PÚBLICA	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 311.195,56



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - SUCO INTEGRAL	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DOS PRODUTORES RURAIS FRUTOS DA TERRA	R\$ 405.000,00	CHAMADA PÚBLICA	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 405.000,00
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - LEITE EM PÓ	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	COOPERATIVA REGIONAL DE COMERCIALIZAÇÃO DO EXTREMO OESTE - COOPEROESTE	R\$ 311.102,22	CHAMADA PÚBLICA	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 311.102,22
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA RECÍPIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	CCM COMERCIAL CREME MAREM LTDA	R\$ 1.201.760,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.201.760,00



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	TERACOMM COMERCIAL LTDA	R\$ 3.616.090,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 3.616.090,00
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	ORIX COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA	R\$ 226.100,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 226.100,00
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	TERACOMM COMERCIAL LTDA	R\$ 783.742,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 783.742,00



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAÚDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	CCM COMERCIAL CREME MARMIM LTDA	R\$ 1.347.872,50	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.347.872,50
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAÚDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	ORIX COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA	R\$ 1.734.102,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.734.102,00
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAÚDÁVEL E BALANÇEADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	PRORROGAÇÃO	MARÇO/2025	31/03/2025	NEM TRANSPORTE E TURISMO, COMERCIO E UTILIDADES MAGALHÃES EIRELI-EPP	R\$ 484.427,14	PREGÃO ELETRÔNICO 17/2024	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 484.427,14



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAÚDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	NOVEMBRO/2025	17/11/2025	NEM TRANSPORTE E TRANSPORTE, COMERCIO E UTILIDADE MAGALHÃES EIRELI-EPP	R\$ 455.566,77	PREGÃO PRESENCIAL Nº 40/2020	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 455.566,77
AQUISIÇÃO DE FÓRMULA INFANTIL PARA OS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	GARANTIR O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO SAÚDÁVEL E BALANÇADA AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JANEIRO/2025	NÃO SE APLICA	PRINCE MED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSP. LTDA	R\$ 854.689,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 854.689,00
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	JUNHO/2025	20/06/2025	NEM TRANSPORTE E TRANSPORTE, COMERCIO E UTILIDADE MAGALHÃES EIRELI-EPP	R\$ 1.731.328,32	PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2018	PREGÃO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	R\$ 1.731.328,32
		EDUCAÇÃO		JULHO/2025	24/07/2025		R\$ 162.965,35		PREGÃO				



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECIAIS	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	PRORROGAÇÃO				NEM TRANSPORTE E UTILIDADES MAGALHÃES EIRELI-EPP		PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2021	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	R\$ 162.965,35
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	PRORROGAÇÃO	JULHO/2025	24/07/2025		NEM TRANSPORTE E UTILIDADES MAGALHÃES EIRELI-EPP	R\$ 1.277.157,52	PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2021	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	R\$ 1.277.157,52
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PEDAGÓGICO – ENSINO FUNDAMENTAL	FORNECER MATERIAL PEDAGÓGICO ADEQUADO PARA UTILIZAÇÃO DE PROFESSORES E ALUNOS, MELHORANDO, ASSIM, A QUALIDADE DE ENSINO E APRENDIZAGEM DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 7.348.001,04
AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES -	GARANTIR QUE AS UNIDADES	NOVA CONTRATAÇÃO	MAIO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	52 - EQUIPAMENTO E	R\$ 693.067,00



ELETRÔ DO- MESTICO	ESCOLARES TENHAM BENS PERMA- NENTES DE ELETRODO- MÉTICOS																	MATERIAL PER- MANENTE	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECI- MENTO DE UNI- FORME ESCO- LAR	ATENDER AS NECESSIDA- DES DOS ALUNOS MA- TRICULADOS NA REDE MU- NICIPAL DE ENSINO	NOVA CON- TRATAÇÃO	FEVE- REIRO/2025	NÃO SE APLICA	FLARE COMER- CIO VAREJO E ATACADO LTDA	R\$ 5.412.881,50	PREGÃO ELETRÔ- NICO Nº 002/2024 - CONVA- LES	ATA DE RE- GISTRO DE PREÇOS	COM CON- TRATO	ESTIMA- TIVO	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 5.954.169,65							
AQUISIÇÃO DE MOCHILA ESCO- LAR	ATENDER AS NECESSIDA- DES DOS ALUNOS MA- TRICULADOS NA REDE MU- NICIPAL DE ENSINO	NOVA CON- TRATAÇÃO	FEVE- REIRO/2025	NÃO SE APLICA	LOCAMAI S ER- VIÇOS LTDA	R\$ 1.518.750,00	EDITAL Nº 06/2024	ATA DE RE- GISTRO DE PREÇOS	COM CON- TRATO	ESTIMA- TIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.610.625,00							
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CADEIRAS	ATENDER AS NECESSIDA- DES DA SE- CRETARIA MUNICIPAL DE EDUCA- ÇÃO. QUANDO É NECESSÁRIO EVENTOS QUE NECES- SITAM DE LO- CAÇÃO DE CADEIRAS AOS PARTICI- PANTES	NOVA CON- TRATAÇÃO	JANEIRO/2025 A DEZEM- BRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	DISPENSA	DISPENSA	COM CON- TRATO	ESTIMA- TIVO	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 59.902,06							



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	ABRIL/2025	NÃO SE APLICA	SELLMAR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA-EPP	R\$ 709.045,00	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2024	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 770.000,00
ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEV-REIRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO 52 - MATERIAL PERMANENTE	R\$ 15.217.750,50
ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEV-REIRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.442.523,80
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO DE ELEVADOR	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEV-REIRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 480.000,00



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	DEZEMBRO/2025	NÃO SE APLICA	SELLMAR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA-EPP	R\$ 755.950,00	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.064.137,50
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE USO MEN-SAL DE SOLUÇÃO PARA GESTÃO EDUCACIONAL	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	MARÇO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 7.231.908,48
ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	MAIO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	PREGÃO	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 420.000,00
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LIMPEZA E MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE PISCINA	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	FEVEREIRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	DISPENSA DE LICITAÇÃO	DISPENSA	COM CONTRATO	GLOBAL	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO PJ	R\$ 56.645,00



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS PARA OS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	EDUCAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	OUTUBRO/2025	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	NÃO SE APLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	COM CONTRATO	ESTIMATIVO	30 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 2.000.000,00
--	---	----------	------------------	--------------	---------------	---------------	---------------	-------------------	---------------------------	--------------	------------	--------------------------	------------------

ANEXO III

SECRETARIA MUNICIPAL DO GOVERNO

PAC 2026 – Secretaria Municipal de Governo e Relações Institucionais		
Item	Objeto	Estimativa
1	Contratação de serviço de kit lanche	R\$ 20.000,00
2	Aquisição de passagem aéreas	R\$ 15.000,00
3	Aquisição de materiais informática	R\$ 15.000,00
4	Aquisição de Insumos, produtos de Limpeza, descartáveis, material de escritório e outros	R\$ 60.000,00
5	Manutenção de ar condicionado	R\$ 5.000,00
6	Manutenção automotiva	R\$ 50.000,00
7	Seguro dos veículos por 01 ano.	R\$ 30.000,00
8	Prestação de outros serviços	R\$ 100.000,00
9	Locação de impressora	R\$ 70.000,00
10	Serviços de Locação de Imóveis	R\$195.000,00
	TOTAL	R\$ 560.000,00

 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO IV

SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE

PAC 2026 – Gabinete da Prefeita		
Item	Objeto	Estimativa
1	Aquisição de kit lanche	R\$ 31.040,00
2	Aquisição de passagem aéreas	R\$ 25.000,00
3	Aquisição de materiais informática	R\$ 25.000,00
4	Aquisição de botijão de gás	R\$ 7.000,00
5	Aquisição de Insumos, produtos de Limpeza, descartáveis, material de escritório e outros	R\$ 100.000,00
6	Manutenção das câmeras	R\$ 15.000,00
7	Manutenção de ar condicionado / Aquisição	R\$ 15.000,00
8	Manutenção automotiva	R\$ 50.000,00
9	Seguro dos seguintes veículos: 001, 002 e do procon por 01 ano.	R\$ 20.000,00
10	Emissão de certificado digital	R\$ 200,00
11	Pedido de compra contratação de empresa de cobrança de pedágios	R\$ 5.000,00
12	Serviços de manutenção do prédio	R\$ 150.000,00
13	Prestação de outros serviços	R\$ 100.000,00
14	Aquisição / locação de veículos	R\$ 80.000,00
15	Material de escritório	R\$ 20.000,00
TOTAL		R\$563.240,00

Prefeitura Municipal de Ferroz de Vasconcelos - Estado de São Paulo

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO V

CASA DA MULHER

Item	Descrição	Quantidade	Justificativa	Valor atual Unitário	Previsão de Aquisição Trimestral	Valor Estimado da Despesa
1	Folhas de sulfite A4 Pac. com 500 folhas	6 und	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	word		R\$ 161,10
2	Grampeador 55 mm	5 und	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 35,75	Único	R\$ 178,75
3	Caneta azul	4 caixas	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 164,00
4	Caneta vermelha	1 caixa	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 41,00
5	Caneta preta	1 caixa	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 41,00
6	Caneta marcador para quadro branco na cor preta	5 und	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 13,26	Anual	R\$ 66,30
7	Caneta marca texto	15 und	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 11,40	Anual	R\$ 171,00

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

8	Lápis	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 56,90	Anual	R\$ 56,90
9	Clipes pequeno	3 caixas	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 22,90	Anual	R\$ 68,70
10	Clipes grande	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 22,90	Anual	R\$ 22,90
11	Grampos galvanizados 26x6	10 caixas	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 21,50	Anual	R\$ 215,00
12	Envelope branco A4 229x324mm	2 Pacotes de 50 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 33,10	Semestral	R\$ 66,20
13	Envelope Branco A3 37x47cm	30 pacotes (10 und cada)	Material de funcionamento administrativo	R\$ 31,90	Semestral	R\$ 957,00
14	Bloco de notas colorido Post-it	20 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 13,69	Semestral	R\$ 273,80
15	Fita adesiva 1cm Durex 18x50mm	1 kit com 26 rolos	Material de funcionamento administrativo	R\$ 36,59	Semestral	R\$ 36,59
16	Fita adesiva 72x100 Transpente (Durex largo)	2 kit com 5 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 57,50	Semestral	R\$ 115,00
17	Tecoura	10 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 6,80	Anual	R\$ 68,00
18	Extrator de grampos	10 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 7,60	Anual	R\$ 76,00
19	Exalite profissional	10 und	Material de funcionamento administrativo	R\$ 14,90	Anual	R\$ 149,90



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

20	Fita dupla face	30	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 5,90	Anual	R\$ 177,00
21	Cola em bastão 40 g	20	Materiais de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 3,99	Semestral	R\$ 79,80
22	Bastão de cola quente	4 pacote com 10 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 29,99	Anual	R\$ 119,96
23	Pistola de cola quente	3 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 42,90	Anual	R\$ 128,70
24	Etiqueta adesiva Jet/laser carta 25,44x66,7 (300 etiquetas)	1	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 16,40	Anual	R\$ 16,40
25	Papel sulfite A4 gramatura 180g (pacotes)	10 pacotes	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 14,80	Anual	R\$ 144,80
26	Pasta E, na cor rosa ou lilás	10 pacotes com 5 unid cada	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 5,90	Semestral	R\$ 59,00
27	Pasta arquivo morto	20 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 9,70	Anual	R\$ 194,00
28	Pasta sulfonada A4 13 divisões	10 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 22,23	Anual	R\$ 223,00
29	Guilhotina	1 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 234,76	Anual	R\$ 234,76
30	Quadro branco de planejamento mensal	1 unid	Materiais de funcionamento administrativo	R\$ 129,00	Anual	R\$ 129,00
31	Armário arquivo com porta e chave	1 unid	Armazenamento das pastas de atendimento sigiloso	R\$ 596,60	Anual	R\$ 596,60

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

32	Prateleiras de armazenamento para almoxarifado	3 und	Armazenamento de produtos de higiene, limpeza, materiais de escritório e arquivo morto.	R\$ 279,99	Anual	R\$ 839,97
33	Mão-francesa	6 und	Para fixação das prateleiras do almoxarifado	R\$ 15,00	Anual	R\$ 90,00
34	Computadores 16GB SSD 1TB Monitor LED 19,5"	4 und	Modernização dos atendimentos e registros de casos	R\$ 2.456,00	Única	R\$ 9.824,00
35	Aparelho celular Samsung A55 128GB	1 und	Canal de atendimento às assistidas e comunicação da rede	R\$ 1.699,20	Única	R\$ 1.699,20
36	Notebook 15 512GB SSD 15,6"	1 und	Apresentação de projetos em eventos	R\$ 3.114,57	Única	R\$ 3.114,57
37	Caixa de Som amplificadora 1000W	1 und	Facilitar a comunicação em aulas e eventos	R\$ 939,99	Única	R\$ 939,99
38	Microfonia sem fio duplo JBL	2 und (duplo)	Facilitar a comunicação em aulas e eventos	R\$ 559,00	Única	R\$ 559,00
39	Apresentador de Slides laser passador	1 und	Facilitar a dinâmica durante a apresentação nos eventos	R\$ 180,17	Única	R\$ 180,17
40	Televisor 70 polegadas	1 und	Apresentação de projetos, aulas e reuniões	R\$ 3.699,00	Único	R\$ 3.699,00
41	Tenda gazebo sanfonada com lateral	2 und	Realização de eventos itinerantes externos	R\$ 498,00	Único	R\$ 996,00
42	Cadeira de escritório giratória	2 und	Funcionamento administrativo	R\$ 234,00	Único	R\$ 468,00
43	Retroprojtor Epson 3400 Lómens	1 unidade	Apresentação de projetos em eventos	R\$ 3.362,91	Único	R\$ 3.362,91
44	Tela de projeção Retinial com Tripé - 120"	1 unidade	Apresentação de projetos em eventos	R\$ 655,00	Único	R\$ 655,00



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

45	Mesas de plástico branca monobloco	5 unidades	Comodidade de alunos e convidados em aulas e eventos	R\$ 73,32	Único	R\$ 366,60
46	Cadeiras de plástico Bistrô reforçada	60 unidades	Comodidade de alunos e convidados em aulas e eventos	R\$ 33,00	Único	R\$ 1.980,00
47	Mesa de escritório oval 1600x900x740	1 unidade	Funcionamento administrativo	R\$ 616,00	Único	R\$ 616,00
48	Mesa de escritório 2 gavetas horizontal	2 unidades	Funcionamento	R\$ 427,19	Único	R\$ 854,38
49	Ventilador de parede para a brinquedoteca	1 unidade	Comodidade em relação ao extremo calor	R\$ 229,32	Único	R\$ 229,32
50	Cortina Persianas 160x130cm PVC 25mm	4 unidades	Proteção solar das salas Técnicas	R\$ 170,00	Anual	R\$ 680,00
51	Forno industrial	1 unidade	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 1.400,00	Único	R\$ 1.400,00
52	Batedeira Planetária	1 unidade	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 500,00	Único	R\$ 500,00
53	Liquidificador	1 unidade	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 600,00	Único	R\$ 600,00
54	Forma quadrada	1 jogo	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 120,00	Único	R\$ 120,00
55	Forma redonda	1 jogo	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 80,00	Único	R\$ 80,00
56	Porte plástico	1 jogo	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 99,00	Anual	R\$ 99,00
57	Panela antiaderente	1 jogo	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 520,00	Anual	R\$ 520,00
58	Talher	1 jogo 72 peças	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 196,00	Anual	R\$ 196,00

 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

59	Panela de pressão antiaderente	1 unidade	Viabilizar a disponibilização de cursos na área da gastronomia	R\$ 520,00	Anual	R\$ 520,00
60	Espelho redondo 60 cm	3 unidades	Fixação nos banheiros feminino, masculino e de acessibilidade de servidores	R\$ 62,50	Anual	R\$ 187,50
61	Capacitação da equipe técnica interdisciplinar da casa da mulher	4 contratos	Formação contínua de servidores	R\$ 10.000,00	Anual	R\$ 10.000,00
62	Supervisão terapêutica	Bimestral	Cuidar da saúde mental das colaboradoras da Casa	R\$ 6.000,00	Anual	R\$ 6.000,00
63	Campanhas publicitárias de conscientização e prevenção	4 campanhas	Mês das mulheres, conscientização, prevenção e enfrentamento das violências contra a mulher, enfrentamento das violências de gênero, enfrentamento das violências de raça e etnia	R\$ 5.000,00	Anual	R\$ 5.000,00
64	Reforma, manutenção e reparos		Condições adequadas de acolhimento	R\$ 30.000,00	Anual	R\$ 30.000,00
65	Acetona 500 ml	20 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 24,13	Anual	R\$ 482,60
66	Borrifador	5 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 12,00	Anual	R\$ 60,00
67	Estetizador (Estetrelix)	1 unidade	Realização da oficina de unhas	R\$ 147,00	Único	R\$ 147,00
68	Lavas - caixa com 100 unidades	4 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 26,90	Semestral	R\$ 107,60
69	Alicates de unha - mundial	10 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 28,80	Anual	R\$ 288,00



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

70	Lixa de unha pequena com 100 unidades	10 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 14,90	Semestral	R\$ 149,00
71	Palisco de unha pequeno com 100 unidades	10 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 12,99	Semestral	R\$ 129,90
72	Máscara de algodão	4 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 29,99	Semestral	R\$ 299,90
73	Base para unha	20 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 3,99	Semestral	R\$ 79,80
74	Óleo secante para unhas	20 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 8,00	Semestral	R\$ 160,00
75	Esmalte para unhas	4 Kit com 30	Realização da oficina de unhas	R\$ 145,00	Semestral	R\$ 580,00
76	Amoledor de cutículas 1 litro	3 potes	Realização da oficina de unhas	R\$ 101,02	Semestral	R\$ 303,06
77	Toalha descartável pacote com 100 unidades	10 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 21,09	Semestral	R\$ 210,09
78	Supporte para acetona	5 unidades	Realização da oficina de unhas	R\$ 22,40	Anual	R\$ 112,00
79	Tinta óleo para unha nas cores: branco, preto, vermelho, verde, amarelo, azul, roxo, cinza, dourado, prata, etc.	7 kit	Realização da oficina de Artes	R\$ 47,00	Semestral	R\$ 329,00
80	Tinta óleo para unha nas cores: branco, preto, vermelho, verde, amarelo, azul, roxo, cinza, dourado, prata, etc.	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Anual	R\$ 147,00
81	Nº 03	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Anual	R\$ 147,00

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

82	Nº 06	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Annual	R\$ 147,00
83	Nº 10	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Annual	R\$ 147,00
84	Nº 12	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Annual	R\$ 147,00
85	Nº 16	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Annual	R\$ 147,00
86	Nº 20	15	Realização da oficina de Artes	R\$ 9,80	Annual	R\$ 147,00
87	Mesa cavalete 120x60x1,5	1 unidade	Realização da oficina de Artes	R\$ 189,99	Annual	R\$ 189,99
88	Tela de pintura 20x30	30 unidades	Realização da oficina de Artes	R\$ 18,28	Semestral	R\$ 548,40
89	Tela de pintura 30x40	30 unidades	Realização da oficina de Artes	R\$ 16,66	Semestral	R\$ 499,80
90	Óleo de linhaça 1 litro	1 unidade	Realização da oficina de Artes	R\$ 109,90	Semestral	R\$ 109,90
91	Solvente perfumado para diluir tinta 1 litro	5 unidades	Realização da oficina de Artes	R\$ 51,90	Semestral	R\$ 259,50
92	Colchonete 98x50x3	30 unidades	Realização da oficina de ginástica funcional	R\$ 23,00	Annual	R\$ 690,00
93	Corda	30 unidades	Realização da oficina de ginástica funcional	R\$ 13,90		R\$ 417,00
94	Bambolê	1 kit com 30 bambolês	Realização da oficina de ginástica funcional	R\$ 67,68		R\$ 67,68
95	Cone	3 kit com 10 und	Realização da oficina de ginástica funcional	R\$ 58,00		R\$ 174,00
96	Tinta PVA nas cores branco, preto, amarelo, verde, azul, vermelho, rosa	70 unidades de cada cor	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 18,74	Semestral	R\$ 1.311,80



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

97	Verniz acrílico brilhante	10 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 20,90	Semestral	R\$ 209,00
98	Cola branca 1 litro	20 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 10,56	Anual	R\$ 211,20
99	Gesso para artesanato de argamassa lenta - 5 quilos	5 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 3,00	Semestral	R\$ 15,00
100	Massa corrida acrílica - 3 quilos	5 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 24,50	Semestral	R\$ 122,50
101	Linha de lá de algodão nas cores: branco, creme, rosa, verde, azul, amarelo e vermelho	21 unidades de cada cor	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 23,90	Semestral	R\$ 501,90
102	Tessoura sem ponta	10 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 22,26	Anual	R\$ 222,60
103	Estilete médio	10 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 8,00	Anual	R\$ 80,00
104	Fita crepe fina	10 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 3,20	Semestral	R\$ 64,00
105	Fita crepe grossa	10 unidades	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 8,40	Semestral	R\$ 168,00
106	Rolo escolar para pintura	10 Kit com 5 und	Realização da oficina de artes manuais	R\$ 29,90	Semestral	R\$ 59,80
107	Mudas de hortaliças diversas	100 unidades	Realização da oficina de hort	R\$ 199,90	Bimestral	R\$ 199,90
108	Agulhas de crochê 3,5	20 unidades	Realização da oficina de crochê	R\$ 7,74	Anual	R\$ 154,80
109	Agulhas de crochê 4	20 unidades	Realização da oficina de crochê	R\$ 12,99	Semestral	R\$ 259,80
110	Barbante número 6 nas cores: cinza, preto, branco, rosa, verde, vermelho, marrom e azul	80 rolos	Realização da oficina de crochê	R\$ 24,99	Semestral	R\$ 1.999,20

 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

111	Barbanas número 4, nas cores: cru, preto, branco, rosa, verde, vermelho.	80 rolos	Realização da oficina de crochê	R\$ 14,49	Semestral	R\$ 1.159,20
112	Teia Anne para crochê nas cores: preta, branco, verde, amarelo, rosa, lilás, vermelho, marrom e cinza.	90 rolos	Realização da oficina de crochê	R\$ 22,09	Semestral	R\$ 1.988,10
113	Tuaia para tecido nas cores: preto, branco, rosa, vermelho, azul, verde, laranja e amarelo	40 unidades	Realização da oficina de crochê	R\$ 14,40	Semestral	R\$ 576,00
114	Adiantamento	R\$ 2.000,00	Despesas eventuais e urgentes	R\$ 2.000,00	Semestral	R\$ 2.000,00
115	Coffee Break	4 unidades	Recepção de autoridades e eventos na Casa da Mulher	R\$ 450,00	Anual	R\$ 1.800,00
116	Veículo automotivo	1 unidade	Para visitas domiciliares, visita institucional, transporte das usuárias em situação de violência doméstica e vulnerabilidade social	R\$ 90.000,00	Único	R\$ 90.000,00
Valor total: R\$ 201.954,59						

Prefeitura Municipal de

Vasconcelos - Estado de São Paulo

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO VI

COORDENADORIA DA MULHER

Item	Descrição	Quantidade	Justificativa	Valor atual Unitário	Previsão da Aquisição Trimestral	Valor Estimado da Despesa R\$ 107,40
1	Folhas de sulfite A4 Pacote 500 folhas	4 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 26,85		
2	Grampeador 55 mm	5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 35,75	Unico	R\$ 178,75
3	Caneta azul	2 caixas	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 82,00
4	Caneta vermelha	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 41,00
5	Caneta preta	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 41,00	Anual	R\$ 41,00
6	Caneta marcador para quadriculada na cor preta	5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 13,26	Anual	R\$ 66,30
7	Caneta marca texto	10 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 11,40	Anual	R\$ 111,40
8	Lápis	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 56,90	Anual	R\$ 56,90
9	Clipes pequeno	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 22,90	Anual	R\$ 22,90
10	Clipes grande	1 caixa	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 22,90	Anual	R\$ 22,90

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

11	Grampos galvanizados 26/6	10 caixas	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 21,50	Anual	R\$ 215,00
12	Envelope branco A4 229x324mm	50 unidades 1 Pacote de 50 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 33,10	Anual	R\$ 33,10
13	Envelope Pardo A3 37x47cm	10 pacotes (10 und cada)	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 31,90	Anual	R\$ 319,00
14	Bloco de notas colorido Post-it	10 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 13,69	Anual	R\$ 136,90
15	Fita adesiva 1cm Durex 18x50mm	1 kit com 26 rolos	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 36,59	Semestral	R\$ 36,59
16	Fita adesiva 72x100 Transparente (Durex largo)	2 kit com 5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 57,50	Anual	R\$ 115,00
17	Tesoura	5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 6,80	Anual	R\$ 34,00
18	Extrator de grampos	5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 7,60	Anual	R\$ 38,00
19	Estilete profissional	2 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 14,90	Anual	R\$ 29,80
20	Fita dupla face	10	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 5,90	Anual	R\$ 59,00
21	Cola em bastão 40 g	10	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 3,99	Anual	R\$ 39,99
22	Bastão de cola quente	1 pacote com 10 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 29,99	Anual	R\$ 29,99
23	Pistola de cola quente	2 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 42,90	Anual	R\$ 85,80
25	Papel sulfite A4 gramatura 180g (pacotes)	10 pacotes	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 14,80	Anual	R\$ 148,00



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

26	Pasta L na cor rosa ou lilás	10 pacotes com 5 und cada	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 5,90	Anual	R\$ 59,00
27	Pasta arquivo morto	10 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 9,70	Anual	R\$ 97,00
28	Pasta sanfonada A4 13 divisões	5 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 22,23	Anual	R\$ 115,15
29	Guilhotina	1 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 234,76	Anual	R\$ 234,76
30	Quadro branco de planejamento mensal	1 und	Material de escritório, funcionamento administrativo	R\$ 129,00	Anual	R\$ 129,00
31	Armário arquivo com porta e chave	1 und	Armazenamento das pastas de atendimento sigiloso	R\$ 596,60	Anual	R\$ 596,60
32	Prateleiras de armazenamento para almoxarifado	1 und	Armazenamento de produtos de higiene, limpeza, material de escritório e arquivo morto.	R\$ 279,99	Anual	R\$ 279,99
33	Mão-francesa	6 und	Para fixação das prateleiras do almoxarifado	R\$ 15,00	Anual	R\$ 90,00
34	Computadores 16GB SSD1TB Monitor LED 19,5"	4 und	Modernização dos atendimentos e registros de casos	R\$ 2.456,00	Única	R\$ 9.824,00
35	Aparelho celular Samsung A55 128GB	1 und	Canal de atendimento às assistidas e comunicação da rede	R\$ 1.699,20	Única	R\$ 1.699,20
36	Notebook i5 512GB SSD15,6"	1 und	Apresentação de projetos em eventos	R\$ 3.114,57	Única	R\$ 3.114,57
37	Micro-ondas 20 Litros	1 und	Para os colaboradores e ambiência da coordenação	R\$ 522,90	Única	R\$ 522,90
38	Frigobar 67litros	1 und	Para os colaboradores e ambiência da coordenação	R\$ 940,15	Única	R\$ 940,15

Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

39	Apresentador de Slides laser passador	1 und	Facilitar a dinâmica durante a apresentação nos eventos	R\$ 180,17	Única	R\$ 180,17
40	Televisor 32 polegadas	1 und	Apresentação de projetos, aulas e reuniões	R\$ 1.158,00	Única	R\$ 1.158,00
41	Mesa de escritório circular Mesa de escritório padrão	1 unidade de cada	Funcionamento administrativo	R\$ 720,00	Única	R\$ 720,00
42	Cadeira de escritório	4 und	Funcionamento administrativo	R\$ 234,00	Única	R\$ 936,00
43	Ventilador 6 pás de parede para recepção e três salas administrativas	4 und	Comodidade em relação ao extremo calor	R\$ 229,32	Única	R\$ 917,28
44	Purificador Elétrico de água pequeno	1 und	Oferecer água a todos os usuários	R\$ 729,00	Única	R\$ 729,00
44	Serviços de consultoria para capacitação da equipe técnica	4 contratos	Formação contínua de servidores	R\$ 3.000,00	Anual	R\$ 3.000,00
45	Campanhas publicitárias de conscientização	5 campanhas	Campanhas publicitárias anual	R\$ 5.000,00	Anual	R\$ 5.000,00
46	Manutenção da Coordenadoria (reformas e melhorias)	Conforme necessidade	Condições adequadas de trabalho	R\$ 6.000,00	Anual	R\$ 6.000,00
47	Cursos e capacitações	4	Capacitar os servidores e inscritos em cursos de formação em áreas como empreendedorismo feminino, liderança, empoderamento e igualdade de gênero; Oficinas de habilidades profissionais (ex: informática básica, marketing digital, etc.)	R\$ 10.000,00	Anual	R\$ 10.000,00



 Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

48	Transporte e logística	Conforme necessidade	Treinamentos sobre prevenção de violência doméstica e apoio a mulheres em situação de vulnerabilidade. Contratação de transporte para deslocamento de participantes de eventos ou ações de capacitação; Logística de organização de eventos, como montagem de stands e organização de espaços para atividades de conscientização.	R\$ 4.000,00	Anual	R\$ 4.000,00			
49	Tecnologia e Ferramentas de Comunicação	1	Software para gestão de projetos, atendimento e controle de dados (ex: CRM, sistemas de gestão pública); Ferramentas de videoconferência e colaboração online (licenças de plataformas como Zoom, Teams, Google Workspace, etc.);	R\$ 2.000,00	Anual	R\$ 2.000,00			

Valor total: 54.406,69

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

[illegible]



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERROZ DE VASCONCELOS - Estado de São Paulo
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO VIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA



PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

Conformidade a Lei Nº 14.133/2021 (Lei de Licitação e Contratos Administrativos)

ITEM	SERVIÇO	1 - JUSTIFICATIVA	II - DESCRIÇÃO SUMARIA DO OBJETO	III - QUANTIDADE A SER CONTRATADA	IV - ESTIMATIVA PRELIMINAR DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO (R\$)	V - DATA PARA INSCRIÇÃO DA PROPOSTA	VI - GRUPO DE PROPOSTA	VII - NOME DA ÁREA REQUISITANTE RESPONSÁVEL OU TÉCNICA
1	IMPRESSORAS	As impressoras são essenciais para garantir a fluidez no atendimento aos cidadãos e a agilidade na emissão de documentos, sendo fundamentais para a administração pública.	Impressoras a laser, coloridas e em formato A4, com capacidade de impressão de até 30 páginas por minuto.	12 Meses	R\$ 2.100,00	04/01/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
2	PÁTRIO	A manutenção do espaço público é essencial para garantir a segurança e a estética da cidade, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção do espaço público, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 81.957,40	22/04/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
3	SANITÁRIOS (PARQUEAMENTO DE VEÍCULOS DE MÚLTIPLOS USOS)	A manutenção dos sanitários é essencial para garantir a higiene e a saúde pública, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção dos sanitários, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 7.962,79	22/04/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
4	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DE MÚLTIPLOS USOS	A manutenção dos veículos é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção dos veículos, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 1.144,25	04/01/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
5	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DE MÚLTIPLOS USOS	A manutenção dos veículos é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção dos veículos, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 5.212,88	21/10/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
6	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DE MÚLTIPLOS USOS	A manutenção dos veículos é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção dos veículos, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 3.545,03	30/08/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
7	ZONA AZUL DA CIDADANIA	A manutenção da zona azul é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção da zona azul, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 2.278.052,44	13/10/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
8	PROCESSAMENTO DE DADOS	A manutenção dos dados é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção dos dados, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 1.286.762,00	20/11/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
9	COMBUSTÍVEL (GÁS)	A manutenção do combustível é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção do combustível, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 52.902,67	23/10/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA
10	PARQUE LÁZAR	A manutenção do parque é essencial para garantir a segurança e a eficiência do transporte público, sendo fundamental para a administração pública.	Manutenção do parque, incluindo a limpeza, a pintura e a conservação das estruturas.	12 Meses	R\$ 10.862,08	19/01/2025	ESSENCIAL	COM ANGELO PASQUARELLI SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA



[illegible]



Prefeitura Municipal de Ferraz de Vasconcelos - Estado de São Paulo

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

[illegible]

EXPEDIENTE

SECRETARIAS

ADMINISTRAÇÃO

☎ 4674-7813

ASSISTÊNCIA SOCIAL

☎ 4674-1393

ASSUNTOS JURÍDICOS

☎ 4674-7820

COMUNICAÇÃO SOCIAL

☎ 99802-3809 (Só WhatsApp)

CULTURA E TURISMO

☎ 4677-7238

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

☎ 4674-7870

DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL, RELAÇÕES COMUNITÁRIAS E FAVELAS

☎ 9 5284 - 8643

EDUCAÇÃO

☎ 4674-7902 | 4674-7906

ESPORTE E LAZER

☎ 4679-5940

FAZENDA

☎ 4674-7826 | 4674-7831

GOVERNO

☎ 4674-7855

MEIO AMBIENTE, VERDE E PROTEÇÃO ANIMAL

☎ 4678-2275

OBRAS

☎ 4674-7800 ramal: 7811

PLANEJAMENTO URBANO

☎ 4674-7806

SAÚDE

☎ 4678-2717

SEGURANÇA URBANA

☎ 4679-4334

SERVIÇOS URBANOS

☎ 4679-6861

TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA

☎ 4674-4000

PREFEITURA DE FERRAZ DE VASCONCELOS

Rua Pedro Foschini, 200 - Vila Romanópolis

CEP: 08529-210

Telefone: 4674-7800

www.ferrazdevasconcelos.sp.gov.br

Boletim Oficial do Município (BOM))

Criado pela Lei nº 2.645 de 17/10/2005 e regulamentado pelo Decreto nº 5.894 de 16/02/2017

Jornalista Responsável

Cristina Gomes MTB: 26.802/SP

Editor

João Vitor Carmona - MTB/SP nº 99078

Diagramador/Designer

Valberson Ricardo da Silva

Produção:

Secretaria de Comunicação Social (Secom)

Edição Eletrônica

Unidade Fiscal do Município 2026

UFM R\$ 146,75

TELEFONES ÚTEIS

Polícia Militar: 190

Guarda Civil Municipal: (11) 4677-3112

Samu: 192

Bombeiros: 193

Setor de Ambulância e Transporte

Sanitário: (11) 4674-7860

Ouvidoria: (11) 4674-7839

Fundo Social: 4678-4018

Defesa Civil: 199

Vigilância Sanitária/Zoonoses:

(11)4674-3458 e (11) 4676-6812

Iluminação Pública (GCL) : 0800 591 0459

Quer fazer um elogio, reclamação, denúncia ou sugestão sobre a conduta da Guarda Civil Municipal (GCM) entre em contato com a Ouvidoria da GCM, na Rua Dom João VI, 513, 1º andar, Jardim Ferrazense.

VISITE NOSSAS REDES SOCIAIS

📷 @prefeituraferrazdevasconcelos

📍 Prefeitura de Ferraz de Vasconcelos

www.ferrazdevasconcelos.sp.gov.br