



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA BIÊNIO 2025/2027

Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis, em segunda chamada, às nove horas e trinta minutos, foi iniciada, de forma presencial, a Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), com a presença dos seguintes membros: Célia de Fátima Carvalho (OIAEU), Karim Regina Frohmüt (Associação Brasileira para Desenvolvimento da Comunidade), Claudia Cabral de Oliveira (Lar Betânia) e Adriana Giuliani (SPNSA), Poder público: Fátima Edice Fiuza Oliveira (Secretaria de Educação). Representantes do poder público ausentes: Secretaria de Assistência Social, Secretaria da Saúde, Secretaria de Esporte e Lazer, Secretaria de Governo. Representantes da sociedade civil ausentes: Associação Cultural, Educacional e Esportiva Zélia Maria, e Instituto Socioeducacional, Cultural, Esportiva Parque São Francisco. Na sequência, a Presidente agradeceu a presença dos participantes e deu início aos trabalhos, passando à apreciação das pautas previstas para a reunião. Inicialmente, foi abordada a pauta relacionado a 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente: alinhamentos e encaminhamentos referentes à organização e à realização das Conferências Lúdica, prevista para o dia **28/10/2026**, e convencional, prevista para o dia **05/11/2026**. Em seguida, foi realizada a leitura por parte da conselheira Fatima Edice, do Termo de Referência para contratação de empresa especializada responsável pelo planejamento, organização, execução e sistematização da 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, contemplando as modalidades Lúdica e Convencional, no município de Ferraz de Vasconcelos/SP, no ano de 2026. Sendo pontuado os objetivos dos eventos, e quais serão as atribuições e serviços previstos por parte da empresa contratada para a realização das Conferências. Posterior a leitura e as dúvidas pontuadas pelas conselheiras presentes, na sequência, foi realizada uma videochamada com as representantes da empresa contratada, as quais informaram que, na presente data, a equipe responsável da Secretaria Municipal de Assistência Social encaminharia a minuta do regimento interno e o cronograma do evento, posteriormente junto as artes de divulgação, esses itens seriam enviadas via WhatsApp para apreciação e eventual aprovação do Conselho, bem como o formulário de inscrição. Também foram abordadas as definições das atividades em conjunto com a Secretaria de Comunicação (SECOM), especialmente em relação ao cerimonial da mesa de abertura, ficando estabelecido que, a partir do início da palestra, a condução da comunicação do evento ficará sob responsabilidade da empresa contratada. Em seguida, passou-se à pauta referente ao **Banco de Projetos de Assistência Social**, sendo informado que os trâmites para publicação da portaria de nomeação dos membros da Comissão de Análise dos Projetos já foram encaminhados, a fim de dar prosseguimento às próximas etapas necessárias. Foi encerrada a reunião. Eu, Samir Ferreira Evangelista, secretário ad hoc, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes, para que produza os efeitos legais e administrativos cabíveis.

Célia de Fátima Carvalho *Adriana Giuliani*

[Assinatura]

Karim Regina Frohmüt